LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKjIP)



SEKRETARIAT DAERAH KOTA SAMARINDA TAHUN 2022

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT, karena atas perkenannya dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Sekretariat Daerah Kota Samarinda Tahun 2022, sesuai amanat dari Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Walikota Samarinda Nomor 29 Tahun 2011 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) di Lingkungan Pemerintah Daerah Kota Samarinda dan Peraturan Walikota Samarinda Nomor 13 Tahun 2012 Tentang Petunjuk Teknis Evaluasi Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Sekretariat Daerah Kota Samarinda merupakan wadah bagi pelaporan kinerja selama 1 (satu) tahun dalam rangka meningkatkan akuntabilitas dan pencapaian kinerja dan berisi uraian pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi serta kewenangan pengelolaan sumber daya dan kebijaksanaan operasional dalam rangka pencapaian visi dan misi Sekretariat Daerah Kota Samarinda serta penjelasan tentang kinerja, capaian dan analisis capaian kinerja.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi (LAKIP) Sekretariat Daerah Kota Samarinda Tahun 2022 merupakan media pertanggungjawaban yang dikaitkan dengan Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kota Samarinda tahun 2021 - 2022, hal ini merupakan wujud dari keinginan Sekretariat Daerah Kota Samarinda untuk dapat menyajikan pertanggungjawaban yang transparan dan akuntabel, dalam memenuhi harapan masyarakat yaitu Terwujudnya Clean Government dan Good Governance.

Akhir kata, semoga Laporan Akuntabilitas Instansi Pemerintah (LAKIP) ini bermanfaat dan dapat digunakan sebagai bahan tambahan masukan bagi pengelolaan dan penataan serta peningkatan kinerja dalam penyelenggaraan Pemerintahan, pembangunan dan pelayanan prima bagi masyarakat.

KATA PENGANTAR i

Samarinda, Maret 2023 Sekretaris Baerah,

Ir.H. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT

Pembina Utama Madya (IV/d) NIP. 19660330 199303 1 006

RINGKASAN EKSEKUTIF

Sekretariat Daerah Kota Samarinda berupaya menyelenggarakan pemerintahan dengan berprinsip pada tata kelola pemerintahan yang baik dan berorientasi hasil (result oriented government) sesuai dengan kewenangan . Manajemen pemerintahan memiliki aspek penting yang perlu diimplementasikan yaitu Akuntabilitas Kinerja. Akuntabilitas kinerja setidaknya harus memuat visi, misi, tujuan dan sasaran yang memiliki arah dan tolak ukur yang jelas atas rumusan perencanaan strategis organisasi sehingga gambaran hasil yang ingin dicapai dalam bentuk sasaran dapat terukur, dapat diuji dan diandalkan.

Secara umum pencapaian sasaran strategis melalui indikator-indikator kinerja menunjukkan keberhasilan untuk mewujudkan misi dan tujuan sebagaimana tertuang dalam Renstra Sekretariat Daerah Kota Samarinda dengan 2 (dua) Sasaran Strategis dan 62 (enam puluh duat) indikator kinerja, dengan rincian :

- a. Indikator kinerja pada pencapaian Sasaran Strategis Meningkatnya Kinerja Pelayanan Organisasi Perangkat Daerah dengan jumlah indikator kinerja sebanyak
 22 (dua puluh dua) indikator kinerja dengan rata-rata capaian kinerja berkategori BAIK atau 97,5%.
- b. Indikator kinerja pada pencapaian sasaran strategis Terwujudnya Peningkatan yang efektif, efisien serta akuntabel dalam memfasilitasi fungsi Walikota, Wakil Walikota dan Sekretariat Daerah dengan jumlah indikator kinerja sebanyak 40 (empat puluh) indikator kinerja dengan rata-rata capaian kinerja berkatagori BAIK atau 96,6% dengan realisasi 3 (tiga) indikator kinerja telah mencapai/melebihi target.

Sekretariat Daerah Kota Samarinda akan melakukan segala upaya yang diperlukan sesuai dengan kewenangan untuk menyelenggarakan pemerintahan dengan berprinsip tata kelola kepemerintahan yang baik dan berorientasi hasil sesuai dengan harapan yang ditetapkan pada RENSTRA Sekretariat Daerah serta untuk mendukung pencapaian kinerja RPJMD Kota Samarinda tahun 2021 - 2026.

RINGKASAN EKSEKUTIF iii

DAFTAR ISI

RINGKA	ENGANTARSAN EKSEKUTIF	i iii iv
BAB. I	PENDAHULUAN 1.1 Latar Belakang	1 2 2 3 3 3 4 4 5 5 5
BAB. II	PERENCANAAN DAN PENETAPAN KINERJA 2.1 Visi	7 8 8 8 10
BAB. III	AKUNTABILITAS KINERJA 3.1. Evaluasi Capaian Kinerja	11 13 18
BAB. IV	PENUTUP	19
 Perja Peng Indika Realis 	n- Lampiran : njian Kinerja Tahun 2022 ukuran Kinerja tahun 2022 ator Kinerja Utama Sekretariat Daerah sasi Keuangan Setda Kota Samarinda Tahun 2022 uasi Renja Tahun 2022	

DAFTAR ISI iv

BABI

PENDAHULUAN

1.1.Latar Belakang

Untuk mewujudkan aparatur negara yang profesional serta memahami tugas dan fungsinya, diperlukan keterpaduan langkah dan koordinasi yang optimal agar penyelenggaraan pemerintah berjalan efektif, stabil dan dinamis. Sesuai dengan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Instruksi ini mewajibkan setiap Instansi Pemerintah sebagai unsur penyelenggara negara untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas, fungsi dan perannya dalam pengelolaan sumber daya kebijakan yang diamanatkan kepadanya berdasarkan perencanaan strategis yang ditetapkan dalam suatu Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP).

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah pada Sekretariat Daerah Kota Samarinda Tahun 2022 dimaksud sebagai perwujudan kewajiban Sekretariat Daerah Kota Samarinda untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2022 dan juga sebagai umpan balik untuk memicu perbaikan kinerja Sekretariat Daerah Kota Samarinda yang akan datang.

Pelaksanaan penyusunan Laporan Kinerja Sekretariat Kota Samarinda didasarkan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku yaitu :

- 1. TAP MPR No. XI/MPR/1999 tentang Penyelenggaraan yang bersih dan bebas dari KKN;
- 2. Undang-undang Nomor 09 Tahun 2015 tentang Pemerintahan Daerah;
- 3. Undang Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
- 4. Undang Undang No. 19 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2002 tentang Komisi Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi;
- Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;

- 6. Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
- 7. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
- Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
- 9. Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 2 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Samarinda tahun 2021-2026;
- Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 4 Tahun 2022 tentang Perubahan
 Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022;
- 11. Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 8 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
- 12. Peraturan Walikota Samarinda Nomor 103 Tahun 2021 tentang Kedudukan Susunan Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Daerah Kota Samarinda.

1.2 Kewenangan Sekretariat Daerah Kota Samarinda

1.2.1. Umum

Peraturan Pemerintah No. 72 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah yang telah ditindaklanjuti dengan pembentukan Sekretariat Daerah Kota Samarinda melalui Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 8 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah dan Peraturan Walikota Samarinda Nomor 64 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Walikota Samarinda Nomor 20 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Daerah Kota Samarinda. Sekretariat Daerah Kota (Setdakot) Samarinda merupakan unsur staf (pembantu pimpinan pemerintah daerah) yang dipimpin oleh Sekretaris Daerah (Sekda) yang berada dan bertanggung jawab kepada Walikota Samarinda.

1.2.2. Tugas Pokok

Berdasarkan Peraturan Walikota Samarinda Nomor 103 Tahun 2021 tugas pokok Sekretariat Daerah Kota Samarinda adalah membantu Walikota dalam penyusunan kebijakan dan pengoordinasian administratif terhadap pelaksanaan tugas Perangkat Daerah serta pelayanan administratif.

1.2.3. Fungsi

Dalam Pasal 4 Peraturan Walikota Samarinda Nomor 103 Tahun 2021 untuk menyelenggarakan tugas pokoknya, Sekretariat Daerah Kota Samarinda mempunyai fungsi:

- a) Perumusan dan penetapan Program Kerja Sekretaris Daerah;
- b) pengoordinasian penyusunan kebijakan Pemerintah Daerah;
- c) Pengoordinasian penyusunan strategis kebijakan pembangunan pada urusan Pemerintahan;
- d) Pengoordinasian pelaksanaan tugas Perangkat Daerah;
- e) Pemantauan dan evaluasi kebijakan Daerah;
- f) Pelayanan administrasi dan pembinaan aparatur sipil negara pada instansi Daerah;
- g) Penyelenggaraan tugas Sekretariat Daerah;
- h) Penyelenggaraan koordinasi pelaksanaan tugas dan fungsi Staf ahli; dan
- i) Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan Wali Kota terkait tugas dan fungsinya.

1.2.4 Susunan Organisasi

Dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat, Sekretariat Daerah Kota Samarinda dipimpin Sekretaris Daerah dan dibantu oleh :

- Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat yang selanjutnya disebut Asisten I, membawahkan :
 - 1. Bagian Tata Pemerintahan, terdiri atas kelompok Jabatan Fungsional;
 - 2. Bagian Kesejahteraan Rakyat, terdiri atas kelompok Jabatan Fungsional;
 - 3. Bagian Hukum, terdiri atas kelompok Jabatan Fungsional; dan
 - 4. Bagian Kerjasama, terdiri atas kelompok Jabatan Fungsional;

- b. Asisten Perekonomian dan Pembangunan yang selanjutnya disebut Asisten II, membawahkan:
 - 1. Bagian Perekonomian, terdiri atas kelompok Jabatan Fungsional;
 - 2. Bagian Sumber Daya Alam, terdiri atas kelompok Jabatan Fungsional;
 - 3. Bagian Administrasi Pembangunan, terdiri atas kelompok Jabatan Fungsional;
 - 4. Bagian Pengadaan Barang/Jasa, terdiri atas kelompok Jabatan Fungsional;
- c. Asisten Administrasi Umum yang selanjutnya disebut asisten III, membawahkan:
 - 1. Bagian Organisasi, terdiri ataskelompok Jabatan Fungsional;
 - 2. Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan, membawahkan:
 - a) Subbagian Protokol; dan
 - b) Kelompok Jabatan Fungsional
 - 3. Bagian Umum, terdiri atas kelompok Jabatan Fungsional; dan
 - 4. Bagian Perencanaan dan Keuangan, terdiri atas Kelompok Jabatan Fungsional;
- d. Staf Ahli; dan
- e. Kelompok, Jabatan Fungsional.

1.2.5 Sumber Daya Manusia

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi Sekretariat Daerah Kota Samarinda ditunjang dengan sumber daya aparatur sebanyak 254 orang. Yang terdiri dari PNS sebanyak 179 orang dan PTTB sebanyak 75 orang.

Secara lebih rinci dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

No	Status	Jumlah	Golongan			Jenis ł	Ket		
			ı	II	III	IV	L	Р	
1	PNS	179	-	48	100	31	106	73	
2	NON PNS	168	-	-	-	-	89	79	

1.2.6. Sarana dan Prasarana

Untuk menunjang pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya, Sekretariat Daerah Kota Samarinda dilengkapi dengan sarana dan prasarana berupa tanah, bangunan kantor, kendaraan dinas, inventaris, dan fasilitas lainnya. Sarana dan prasarana tersebut

sebagian dalam kondisi baik dan sebagian dalam kondisi kurang baik, namun diharapkan semuanya dapat dimanfaatkan secara optimal.

1.3. Lingkungan Strategis yang berpengaruh

a. Keadaan Umum Wilayah

Kota Samarinda mempunyai luas wilayah 718 KM2 dengan letak Geografis antara:

0°20′18" □ 1°09′16" LS dan 116°15′36" □ 117°24′16" BT, secara Administratif Kota

Samarinda memiliki Batas wilayah sebagai berikut :

Sebelah Utara : berbatasan dengan Kecamatan Muara Badak dan

Kecamatan Tenggarong Kabupaten Kutai Kartanegara

Sebelah Selatan : berbatasan dengan Kecamatan Sanga-Sanga Kabupaten

Kutai Kartanegara

Sebelah Timur : berbatasan dengan Kecamatan Anggana Kabupaten Kutai

Kartanegara

Sebelah Barat : berbatasan dengan Kecamatan Loa Janan dan Kec Loa

Kulu Kabupaten Kutai Kartanegara

b. Topografi dan Fisiografi

Topografi wilayah Kota Samarinda adalah sebagai berikut:

- a. 31,72% merupakan daerah datar (lereng 0-2%)
- b. 28,69% merupakan daerah landai (lereng 2-15%)
- c. 24,39% merupakan daerah bergelombang (lereng 15-40%)
- d. 15,20% merupakan daerah terjal / perbukitan dengan kemiringan diatas 40%.

Luas wilayah Kota Samarinda adalah 71.800 Ha atau 0,37 persen dari seluruh wilayah Propinsi Kalimantan Timur.

c. Sumber Dana

Tahun 2022 Sekretariat Daerah Kota Samarinda dengan alokasi anggaran belanja daerah sebesar Rp 138.773.467.924,-

Secara lebih rinci dapat dilihat tabel dibawah ini :

No.	Uraian	Anggaran	Realisasi	Capaian (%)
1.	Belanja Daerah	Rp. 138.773.467.924,-	Rp. 117.488.647.772,-	84,66
Ju	mlah Total Belanja	Rp. 138.773.467.924,-	Rp. 117.488.647.772,-	84,66

Sumber data : Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kota Samarinda

BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

VISI DAN MISI

Dalam rangka mengantisipasi tantangan ke depan menuju kondisi yang diinginkan, Sekretariat Daerah Kota Samarinda perlu secara terus menerus mengembangkan peluang dan inovasi.

Meningkatnya persaingan, tantangan dan tuntutan masyarakat akan pelayanan prima mendorong Sekretariat Daerah Kota Samarinda untuk mempersiapkan diri agar tetap eksis dan unggul dengan senantiasa mengupayakan perubahan kearah perbaikan.

Perubahan tersebut dilakukan secara bertahap, terencana, konsisten dan berkelanjutan sehingga dapat meningkatkan akuntabilitas kinerja yang berorientasi pada pencapaian hasil atau manfaat.

2.1 VISI

Visi merupakan cara pandang jauh ke depan kemana Sekretariat Daerah Kota Samarinda akan diarahkan dan apa yang akan dicapai maupun diperoleh. Sejalan dengan Visi Pemerintah Kota Samarinda yaitu "TERWUJUDNYA SAMARINDA SEBAGAI KOTA PUSAT PERADABAN", maka Visi Sekretariat Daerah Kota Samarinda adalah:

TERWUJUDNYA SAMARINDA SEBAGAI KOTA PUSAT PERADABAN

Sejalan dengan cita cita yang ingin diwujudkan dalam lima tahun masa pembangunan Kota Samarinda adalah terwujudnya Samarinda sebagai kota pusat peradaban.

2.2 MISI

Sesuai dengan harapan "Terwujudnya Samarinda Sebagai Kota Pusat Peradaban" sebagai Visi RPJMD Kota Samarinda tahun 2021 – 2026, ditetapkan 5 (lima) misi-misi pembangunan daerah sebagai berikut :

- 1. Mewujudkan Masyarakat Kota yang Religius, Unggul dan Berbudaya;
- 2. Mewujudkan Perekonomian Kota yang Maju, Mandiri, Berkerakyatan dan Berkeadilan;
- 3. Mewujudkan Pemerintahan yang Profesional, Transparan, Akuntabel dan Bebas Korupsi;
- 4. Mewujudkan Infrastruktur yang Mantap dan Modern;
- 5. Mewujudkan Lingkungan Kota yang Aman, Nyaman, Harmoni dan Lestari.

2.3 TUJUAN STRATEGIS

Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi dan meletakkan kerangka prioritas untuk memfokuskan arah semua program dan kegiatan dalam melaksanakan misi. Tujuan dicanangkan untuk jangka waktu 5 (lima) tahun.

Adapun tujuan strategis Sekretariat Daerah Kota Samarinda adalah meningkatnya pelayanan prima bagi masyarakat dan terwujudnya peningkatan pelayanan yang akuntabel.

2.4 SASARAN, KEBIJAKAN DAN PROGRAM ORGANISASI

Sasaran strategik Sekretariat Daerah Kota Samarinda merupakan penjabaran dari misi dan tujuan yang telah ditetapkan yang menggambarkan sesuatu yang akan dihasilkan dalam kurun waktu 5 (lima) tahun dan dialokasikan dalam 5 (lima) periode secara tahunan melalui serangkaian kegiatan yang akan dijabarkan lebih lanjut dalam suatu Rencana Kinerja (*Performance Plan*). Penetapan sasaran stratejik ini diperlukan untuk memberikan fokus pada penyusunan kegiatan dan alokasi sumber daya organisasi dalam kegiatan atau operasional organisasi tiap-tiap tahun untuk kurun waktu 5 (lima) tahun.

Sasaran strategik Sekretariat Daerah Kota Samarinda merupakan bagian integral dalam proses perencanaan strategik, dan merupakan dasar untuk mengendalikan dan

memantau pencapaian kinerja. Sasaran-sasaran yang ditetapkan sepenuhnya mendukung pencapaian tujuan strategik yang terkait, dengan demikian apabila seluruh sasaran yang ditetapkan telah dicapai maka diharapkan tujuan strategik juga dapat dicapai.

Pada masing-masing sasaran ditetapkan program yang akan dilaksanakan guna mencapai sasaran yang telah ditetapkan. Untuk tahun 2022 sasaran dan program Sekretariat Daerah Kota Samarinda dapat dijabarkan sebagai berikut:

1) SASARAN

Sasaran merupakan bagian integral dalam sistem perencanaan strategik yang terfokus pada tindakan dan alokasi sumber daya dalam kegiatan atau aktivitas. Sasaran mempunyai karakteristik dari sasaran paling tidak terdiri atas: SMART (Specific, Measurable, Acceptable, Result, Timelines).

Sasaran Penyelenggaraan Sekretariat Daerah Kota Samarinda akan diutamakan pada upaya tercapainya perwujudan profesional aparatur, yang mampu mendukung perwujudan mutu pelayanan, dan efisian dalam memfasilitasi dan membina terwujudnya daya tahan dan kemandirian daerah dan masyarakat Kota Samarinda. Berdasarkan fokus sasaran tersebut secara lebih operasional, maka Sekretariat Daerah Kota Samarinda menetapkan 2 (dua) sasaran sebagai berikut:

- 1. Meningkatnya Kinerja Pelayanan Organisasi Perangkat Daerah;
- 2. Terwujudnya Peningkatan yang Efektif, Efisien serta Akuntabel dalam memfasilitasi fungsi Walikota, Wakil Walikota dan Sekretaris Daerah

2) KEBIJAKAN

Strategi memerlukan persepsi dan tekanan khusus yang terjabar dalam bentuk kebijakan sehingga merupakan pedoman pelaksanaan tindakan-tindakan tertentu. Dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran, Sekretariat Daerah Kota Samarinda memiliki 4 kebijakan, yaitu:

- 1. Peningkatan Penyelenggaraan Pelayanan Publik yang Lebih Baik;
- 2. Peningkatan Peran dan Kinerja Lembaga Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 3. Peningkatan Penyelenggaraan Pelayanan Publik yang Lebih Baik;

4. Memantapkan Sinkronisasi Perencanaan, Penganggaran, Pelaksanaan dan Pengendalian Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.

3) PROGRAM

Dari tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, maka langkah selanjutnya adalah menetapkan cara pencapaiannya (bagaimana) dengan menetapkan Program Organisasi. Program merupakan kumpulan kegiatan nyata, sistematis dan terpadu yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa instansi pemerintah dalam rangka kerjasama dengan masyarakat guna mencapai tujuan dan sasaran yang ditetapkan. Program Sekretariat Daerah Kota Samarinda yang akan dilaksanakan tahun 2022 sebagai berikut:

- 1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
- 2. Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat;
- 3. Program Perekonomian dan Pembangunan.

2.5 Perjanjian Kinerja Tahun 2022

Dengan telah diterbitkannya Inpres RI Nomor 5 Tahun 2004 tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi, kemudian Sekretariat Daerah Kota Samarinda menindaklanjuti dengan menyusun dan menetapkan dalam Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2022 sebagaimana dalam Peraturan Menteri PAN dan RB nomor 53 Tahun 2014. Perjanjian Kinerja pada dasarnya adalah pernyataan komitmen yang mempresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur dalam rentang waktu 1 (satu) tahun dengan mempertimbangkan sumber daya yang dikelolanya. Tujuan khusus Perjanjian Kinerja antara lain adalah untuk meningkatkan akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur.

Perjanjian Kinerja Tahun 2022 secara berjenjang sesuai dengan kedudukan, tugas dan fungsi yang ada. Perjanjian Kinerja ini merupakan tolok ukur evaluasi akuntabilitas kinerja pada tahun 2022 disusun berdasarkan Rencana Kinerja Tahun 2022 yang telah disesuaikan setelah Penetapan APBD Tahun 2022. Ringkasan Perjanjian Kinerja Tahun 2022 selengkapnya terdapat pada **lampiran 1.**

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas kinerja adalah kewajiban untuk menjawab dari perorangan, badan hukum atau pimpinan kolektif secara transparan mengenai keberhasilan atau kegagalan dalam melaksanakan misi organisasi kepada pihak-pihak yang berwenang menerima pelaporan akuntabilitas/pemberi amanah

Sekretariat Daerah Kota Samarinda selaku pelaksanaaan administratif pemerintahanan Kota Samarinda melaksanakan kewajiban berakuntabilitas melalui penyajian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Sekretariat Daerah Kota Samarinda yang dibuat sesuai dengan ketentuan yang terkandung dalam Peraturan Presiden RI Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan tersebut diatas memberikan gambaran mengenai tingkat pencapaian Sasaran dan Program/Kegiatan, baik keberhasilan-keberhasilan kinerja yang telah dicapai maupun kegagalan pada tahun 2022.

3.1 Evaluasi Capaian Kinerja Tahun 2022

Pengukuran tingkat capaian kinerja Sekretariat Daerah Kota Samarinda tahun 2022 dilakukan dengan cara membandingkan antara target dengan realisasi masing-masing indikator kinerja sasaran. Rincian tingkat capaian kinerja masing-masing indikator sasaran tersebut dapat digambarkan pada lampiran Pengukuran Kinerja (Lampiran 2). Secara umum terdapat beberapa keberhasilan pencapaian sasaran strategis, namun demikian juga terdapat beberapa sasaran strategis yang tidak berhasil diwujudkan. Media pengukuran kinerja terdiri dari Formulir Perjanjian Kinerja dan Pengukuran Kinerja.

Untuk mempermudah interprestasi atas pencapaian sasaran/program/kegiatan diberlakukan nilai serta makna dari nilai tersebut , yaitu :

Diatas 100 % = Sangat Baik

- 100 % – 81% = Baik

 $\sim 80 - \% - 51\% = Cukup$

Dibawah 50 = Kurang

Secara umum Sekretariat Daerah Kota Samarinda telah dapat melaksanakan tugas dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2022 yang terdiri dari 2 (dua) Sasaran Strategis dan 62 (enam puluh dua) indikator kinerja, dengan rincian :

- a. Indikator kinerja pada pencapaian Sasaran Strategis Meningkatnya Kinerja Pelayanan Organisasi Perangkat Daerah dengan jumlah indikator kinerja sebanyak
 22 (Dua Puluh Dua) indikator kinerja dengan rata-rata capaian kinerja berkategori BAIK atau 97,5%.
- b. Indikator kinerja pada pencapaian sasaran strategis Terwujudnya Peningkatan yang efektif, efisien serta akuntabel dalam memfasilitasi fungsi Walikota, Wakil Walikota dan Sekretariat Daerah dengan jumlah indikator kinerja sebanyak 40 (Empat Puluh) indikator kinerja dengan rata-rata capaian kinerja berkategori BAIK atau 96,6% dengan realisasi 3 (tiga) indikator kinerja telah mencapai/melebihi target.

Tabel 3.1.1.

Hasil Pencapaian Sasaran Strategis

		Jumlah		Katagori K	(etercapaian	Indikator Kinerja	а
No	No Sasaran Strategis		Sangat Baik Diatas 100	Baik (100 – 81)	Cukup (80-50)	Kurang Dibawah 50	Katagori/ Rata- Rata (%)
1	Meningkatnya Kinerja Pelayanan Organisasi Perangkat Daerah	22	-	18	4	-	BAIK (97,5 %)
2	Terwujudnya Peningkatan yang efektif, efisien serta akuntabel dalam memfasilitasi fungsi Walikota, Wakil Walikota dan Sekretariat Daerah	40	3	33	3	1	BAIK (96,6 %)

Dari uraian tabel diatas dapat disimpulkan bahwa Sekretariat Daerah Kota Samarinda Tahun 2022 telah melaksanakan tugasnya dan sebanyak 2 (dua) sasaran strategis berkategori **BAIK**.

3.2 Pengukuran dan Analisis Pencapaian Kinerja

Hingga akhir Tahun 2022, pengukuran kinerja terhadap indikator kinerja Sekretariat Daerah Kota Samarinda yang telah dicapai pada tahun 2022 dengan membandingkan antara target dan realisasi pada indikator sasaran strategis serta akumulasi realisasi tahun 2021 dengan target RENSTRA Sekretariat Daerah Tahun 2022 diuraikan sebagai berikut



Sasaran Strategis

Meningkatnya Kinerja Pelayanan Organisasi Perangkat Daerah

Tabel 3.2.1

Pengukuran dan Analisis Pencapaian Kinerja terhadap sasaran strategis Meningkatnya Kinerja Pelayanan Organisasi Perangkat Daerah.

N o	Indikator	Satuan	Tahun 2021				Capaian Kinerja Th 2022
			Target	Realisasi	Target	Realisasi	(%)
1	Jumlah dokumen perencanaan	Dokumen	-	-	5	5	100
2	Jumlah Dokumen Lakip	Dokumen	7	7	1	1	100
3	Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN yang dibayarkan	orang	12 bulan	12 bulan	194	184	94,85
4	Gaji dan tunjangan Non ASN yang dibayarkan	orang	325	173	250	168	67,2
5	Jumlah laporan koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Dokumen	-	-	1	1	100
6	Jumlah laporan rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah pada SKPD	Dokumen	-	-	1	1	100
7.	Jumlah Pakaian Dinas dan Kelengkapanya	Lembar	375	342	444	292	65,77
8	Jenis komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor yang disediakan	Jenis	2	2	100	70	70

Rat	Rata – rata capaian kinerja								
22	Jumlah pemeliharaan sarana dan prasarana gedung	Jenis	100 %	84 Persen	1200	1200	100		
21	Jumlah pemeliharaan gedung	Gedung	100 %	99 Persen	4	4	100		
20	Jumlah Pemeliharaan kendaraan dinas operasional	unit	-	-	16	16	100		
19	Jumlah Pemeliharaan kendaraan dinas	Unit	100 %	100 %	85	85	100		
18	Jumlah tagihan jasa pelayanan umum	Bukti pembayar an	100 %	100 %	10	10	100		
17	Jumlah Tagihan Rekening yang dibayarkan	Bukti pembayar an	888	888	900	548	60,89		
16	Jumlah Pengadaan Mebel	Unit	100	99	10	10	100		
15	Jumlah Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional	Unit	-	-	2	2	100		
14	Jumlah Pengadaan Kendaraan Dinas perorangan	Unit			5	5	100		
13	Jumlah SPPD	SPPD	100 %	100 %	600	548	91,33		
12	Jumlah Rombongan Tamu yang berkunjung	Rombong an	100 %	79 Persen	15000	12500	83,33		
11	Jumlah Realisasi Anggaran yang dicetak atau digandakan	Dokumen	4	4	15	15	100		
10	Jumlah Bahan logistik	Jenis	Jenis 5		10	10	100		
9	Jenis komponen perralalan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Jenis	2	2	70	63	90		

Pencapaian keberhasilan sasaran strategis diatas Meningkatnya Kinerja Organisasi Perangkat Daerah dengan didukung dana APBD sebesar Rp. 83.754.641.711,- dengan realisasi sebesar Rp.70.345.770.016,- atau 84% dengan 1 (satu) program ; 1) Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota sebanyak 8 (delapan) kegiatan dan 22 (Dua Puluh Dua) Sub Kegiatan. Adapun rata - rata capaian kinerja mencapai 97,5%.

Efisiensi Kinerja:

Capaian Kinerja mencapai 97,5%, selain itu, Indikator Kinerja didukung dengan serapan anggaran sebesar 84%



Sasaran Strategis

Terwujudnya Peningkatan yang Efektif, Efisien serta Akuntabel dalam memfasilitasi fungsi Walikota, Wakil Walikota dan Sekretaris Daerah

Tabel 3.2.2

Pengukuran dan Analisis Pencapaian Kinerja terhadap sasaran strategis Terwujudnya
Peningkatan yang Efektif, Efisien serta Akuntabel dalam memfasilitasi fungsi Walikota, Wakil
Walikota dan Sekretaris Daerah

No	Indikator Kinerja	Satuan	Tahun 2021		Tahun 2022		Capaian Kinerja Th 2022
			Target	Realisasi	Target	Realisasi	(%)
1	Jumlah orang	Orang	12 Bulan	12 Bulan	2	2	100
2	Jumlah KDH WKDH yang medical check up	Orang	-	-	4	2	50
3	Jumlah orang	Orang	1 Dokumen	1 Dokumen	300	272	90,67
4	Jumlah jenis kebutuhan kepala daerah	Jenis	1 Dokumen	1 Dokumen	2	2	100
5	Jumlah jenis kebutuhan rumah dinas wakil kepala daerah	Jenis	1 Dokumen	1 Dokumen	2	2	100
6	Jumlah Jenis kebutuhan sekretariat daerah	Jenis	1 Dokumen	1 Dokumen	2	2	100
7	Jumlah laporan Pengelolaan Kelembagaan dan analisis jabatan	Laporan	1 Dokumen	1 Dokumen	1	1	100
8	Jumlah laporan fasilitasi pelayanan publik dan tata laksana	Laporan	90 Persen	90 Persen	1	1	100
9	Jumlah laporan peningkatan Kinerja dan reformasi birokrasi	Perangkat daerah	20	47	47	47	100
10	Jumlah laporan monitoring,evaluasi,dan pengendalian kualitas pelayann publik dan tata laksana	Laporan	-	-	1	1	100
11	Jumlah laporan koordinasi dan Penyusunan laporan kinerja pemerintah daerah	Laporan	-	-	1	1	100
12	Jumlah laporan fasilitas keprotokolan	Laporan	1 Dokumen	1 Dokumen	1	1	100
13	Jumlah laporan fasilitasi komunikasi pimpinan	Laporan	20 Orang	20 orang	1000	1000	100
14	Jumlah laporan pendokumentasian tugas pimpinan	Laporan	1 Dokumen	1 Dokumen	500	500	100
15	Jumlah laporan penataan Administrasi Pemerintahan	Laporan	100 %	100 %	4	4	100

16	Jumlah laporan Pengelolaan Administrasi pemerintahan	Laporan	1 Dokumen	1 Dokumen	1	1	100
17	Jumlah laporan fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Laporan	-	-	1	1	100
18	Jumlah laporan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Laporan	10 Orang	50 Orang	12	12	100
19	Jumlah laporan Pelaksanaan Kebijakan evaluasi dan capaian kinerja terkait kesejahteraan Sosial	Laporan	1 Dokumen	1 Dokumen	2	2	100
20	Jumlah Laporan Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Rakyat masyarakat	Laporan	5 Lokasi	5 Lokasi	4	2	50
21	Jumlah laporan fasilitasi penyusunan produk hukum daerah	Laporan	570 Dokumen	487 Dokumen	513	793	154.58
22	Jumlah laporan fasilitas bantuan hkum	Laporan	15 kegiatan	11 kegiatan	24	24	100
23	Jumlah laporan pendokumentasian produk hukum dan informasi	Laporan	100%	100 %	513	793	154,58
24	Jumlah laporan fasilitasi kerja sama dalam negeri	MOU, SPKS	1 Dokumen	1 Dokumen	18	18	100
25	Jumlah laporan evaluasi pelaksanaan kerja sama	Laporan	-	-	17	17	100
26	Jumlah laporan fasilitasi kerja sama luar negeri	MOU,SPKS dan NPHD	-	-	2	2	100
27	Laporan koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan pengelolaan BUMD dan BLUD	Laporan	3 Dokumen	3 Dokumen	6	6	100
28	Jumlah laporan pengendalian dan distribusi perekonomian	Laporan	1 Dokumen	1 Dokumen	4	4	100
29	Jumlah laporan perencanaan dan pengawasan ekonomi mikro kecil	Laporan	2 Dokumen	2 Dokumen	2	2	100
30	Jumlah laporan koordinasi,sinkronisasi dan evaluasi kebijakan pembentukan BLUD	Laporan	-	-	2	2	100
31	Jumlah laporan koordinasi,sinkronisasi dan evaluasi kebijakan pembentukan BUMN	Laporan	-	-	1	0	0
32	Jumlah laporan fasilitasi penyusunan program pembangunan	Laporan	1 Dokumen	1 Dokumen	1	1	100
33	Jumlah Laporan Pengendalian dan evaluasi Program Pembangunan	Laporan	1 Dokumen	1 Dokumen	1	1	100
34	Jumlah Laporan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Laporan	1 Dokumen	1 Dokumen	10	12	120

35	Jumlah laporan pengelolaan pengadaan barang dan jasa	Laporan	4 Dokumen	4 Dokumen	12	12	100
36	Jumlah Laporan Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	Laporan	4 Dokumen	4 Dokumen	12	8	66,67
37	Jumlah Laporan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Laporan	1 Dokumen	1 Dokumen	8	8	100
38	Jumlah Laporan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan	Laporan	1 Dokumen	1 Dokumen	4	4	100
39	Jumlah Laporan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Laporan	-	·	4	4	100
40	Jumlah laporan koordinasi,sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air		133 dokumen OPD	4	4	100	
Rata -	rata capaian kinerja						96,6

Untuk mewujudkan sasaran tersebut dilaksanakan melalui 3 (Tiga) program yaitu : 1) Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota 2) Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat 3). Prgram Perekonomian dan Pembangunan sebanyak 40 (Empat Puluh) Sub kegiatan. Keberhasilan capaian sasaran strategis didukung dana APBD Kota Samarinda sebesar Rp. 55.018.820.213,- dengan realisasi sebesar Rp. 47.142.877.756,- atau 86%.

Capaian kinerja mencapai 154.58% berasal dari Indikator Kinerja Laporan Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum dengan target 513 laporan dan terealisasi 793 laporan dikarenakan banyaknya Usulan dari OPD dalam Pembentukan Produk Hukum, sedangkan capaian Kinerja mencapai 154,58 % berasal dari Indikator Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi dengan target 513 laporan dan terealisasi 793 laporan dikarenakan semua Produk Hukum Daerah Pendokumentasian masuk kedalam Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi artinya semua OPD telah menyampaikan Kelengkapan Dokumen Produk Hukum dengan baik dan tepat waktu, serta capaian kinerja mencapai 120% berasal dari Indikator Kinerja Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pembangunan dengan Target 10 Laporan dan terealisasi 12 Laporan dikarenakan dengan adanya Perubahan Anggaran di Sub Kegiatan yang berjalan sehingga bertambah realisasi kinerjanya dan capaian kinerja yang mencapai 50% berasal dari Indikator Laporan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan capaian Kinerja terkait

Kesejahteraan Masyarakat dengan target 4 Laporan dan terealisasi hanya 2 Laporan, terjadi karena pada saat memberikan usulan RKA, sub kegiatan tidak memperbaiki target kinerja, seharusnya hanya 1 (satu) Dokumen serta satu Indikator Kinerja yang tidak dapat dilaksanakan yaitu Indikator Pembentukan BUMD dikarenakan rencana pendirian BUMD dibatalkan karena kegiatan Usaha Migas sudah terakomodir pada Perumda Varia Niaga Samarinda.

Efisiensi Kinerja:

Capaian Kinerja mencapai 96,6% selain itu, Indikator Kinerja didukung dengan serapan anggaran sebesar 86%

3.3. AKUNTABILITAS KEUANGAN

3.3.1 Pembiayaan Sekretariat Daerah Kota Samarinda Tahun 2022

APBD Kota Samarinda Tahun 2022 untuk Sekretariat Daerah Kota Samarinda telah mengalokasikan anggaran dana sebesar Rp. 138.773.467.924,-

dengan realisasi sebesar Rp. 117.488.647.772,- atau sebesar 84,66 % dengan rincian sebagai berikut :

No.	Uraian	Anggaran	Realisasi	Capaian (%)
1.	Belanja Daerah Rp. 138.773.467.92		Rp. 117.488.647.772,-	84,66
Ju	mlah Total Belanja	Rp.138.773.467.924,-	Rp. 117.488.647.772,-	84,66

3.3.2 Realisasi Anggaran Per Program

Sekretariat Daerah Kota Samarinda telah tersedia dana sebesar Rp. 138.773.467.924,- realisasi sebesar Rp 117.488.647.772,- atau 84,66 % untuk membiayai 3 (tiga) program dengan 20 (dua puluh) kegiatan secara lebih rinci realisasi anggaran per kegiatan dapat dilihat pada **lampiran 4.**

BAB IV P E N U T U P

Sebagai bagian penutup dari Laporan Akuntabilitas Kinerja Sekretariat Daerah Kota Samarinda Tahun 2022, dapat disimpulkan bahwa secara umum Sekretariat Daerah Kota Samarinda telah melaksanakan tugas Pada tahun 2022 sebagaimana tertuang dalam Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kota Samarinda tahun 2021 - 2026 dan dokumen Perencanaan Lainnya.

Tujuan penyusunan laporan ini adalah untuk memberikan gambaran singkat pencapaian sasaran strategis maupun tujuan instansi pemerintah sebagai jabaran dari Visi, misi dan strategis Sekretariat Daerah yang mengindikasi tingkat keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan-kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang ditetapkan .

Penyelenggaraan pemerintahan yang baik, pada hakikatnya adalah proses pembuatan dan pelaksanaan kebijakan publik berdasarkan prinsip-prinsip transparansi, akuntabilitas, partisipatif, adanya kepastian hukum, kesetaraan, efektif dan efesien, Prinsip-prinsip penyelenggaraan pemerintahan demikian merupakan landasan bagi penerapan kebijakan yang demokratis yang ditandai dengan menguatnya kontrol dari masyarakat terhadap kinerja pelayanan publik.

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja 2 (dua) Sasaran Strategis dan 62 (enam puluh dua) indikator kinerja, dengan rincian :

- a. Indikator kinerja pada pencapaian Sasaran Strategis Meningkatnya Kinerja Pelayanan Organisasi Perangkat Daerah dengan jumlah indikator kinerja sebanyak 22 (dua puluh dua) indikator kinerja dengan rata-rata capaian kinerja berkategori BAIK atau 97,5%.
- b. Indikator kinerja pada pencapaian sasaran strategis Terwujudnya Peningkatan yang efektif, efisien serta akuntabel dalam memfasilitasi fungsi Walikota, Wakil Walikota dan Sekretariat Daerah dengan jumlah indikator kinerja sebanyak 40 (empat puluh) indikator kinerja dengan rata-rata capaian kinerja berkatagori BAIK atau 96,6% dengan realisasi 3 (tiga) indikator kinerja telah mencapai/melebihi target.

BAB IV PENUTUP 19

Akhirnya secara umum dapat disimpulkan bahwa pencapaian target terhadap sasaran strategis pada indikator kinerja yang dicantumkan dalam Renstra Sekretariat Daerah Kota Samarinda 2021 – 2026 dapat dipenuhi sesuai dengan harapan.

BAB IV PENUTUP 20

LAMPIRAN I PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT DAERAH KOTA SAMARINDA TAHUN 2022



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Kesuma Bangsa Nomor 82 Telepon (0541) 741798 (Protokol) Fax. 731455 SAMARINDA (KALIMANTAN TIMUR) KODE POS 75121

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 SEKRETARIAT DAERAH KOTA SAMARINDA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

Ir. Hero Mardanus Satyawan, MT

Jabatan

Sekretaris Daerah Kota Samarinda

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama

Dr. H. Andi Harun

Jabatan

Walikota Samarinda

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, November 2022

WALIKOTA SAMARINDA PIHAK KEDUA SEKRETARIS DAERAH KOTA SAMARINDA

PIHAK PERTAMA

Dr. H. Andi Harun

Ir. Hero Mardanus Satyawan, MT NIP. 19660330 199303 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 SEKRETARIAT DAERAH KOTA SAMARINDA

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERIA	SATUAN	TARGET	
	Meningkatnya Kinerja Pelayanan OPD / Terwujudnya Peningkatan yang efektif, efisien serta akuntabel dalam memfasilitasi fungsi Walikota, Wakil Walikota dan Sekretaris Daerah	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Nilai	77	
2	Terwujudnya Peningkatan yang efektif, efisien serta akuntabel dalam memfasilitasi fungsi Walikota, Wakil	Nilai LPPD Pemerintah Kota	Nilai	3,35	
	Walikota dan Sekretaris Daerah	Angka Nilai Inflasi Daerah	Nilai	2,5	

PROGRAM

- 1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
- 2 Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
- 3 Program Perekonomian dan Pembangunan

Anggaran

Rp 95.532.997.661 Rp 40.175.030.513 Rp 3.065.439.750

Rp 138.773.467.924

Samarinda, November 2022

WALIKOTA SAMARINDA PIHAK KEDUA

Dr. H. Andi Harun

SEKRETARIS DAERAH KOTA SAMARINDA

PIHAK PERTAMA

Ir. Hero Mardanus Satyawan, MT NIP. 19660330 199303 1 006

LAMPIRAN II PENGUKURAN KINERJA SEKRETARIAT DAERAH KOTA SAMARINDA TAHUN 2022

DATA PENGUKURAN KINERJA <u>SEKRETARIAT DAERAH KOTA SAMARINDA</u> <u>TAHUN 2022</u>

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian Kinerja (%)	PENANGGUNG JAWAB
		Jumlah dokumen perencanaan	Dokumen	5	5	100	
		Jumlah Dokumen Lakip	Dokumen	1	1	100	
		Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN yang dibayarkan	orang	194	184 94,85	94,85	
		Gaji dan tunjangan Non ASN yang dibayarkan	orang	250	168	67,2	
		Jumlah laporan koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Dokumen	1	1	100	
		Jumlah laporan rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah pada SKPD	Dokumen	1	1	100	
		Jumlah Pakaian Dinas dan Kelengkapanya	Lembar	444	292	65,77	
		Jenis komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor yang disediakan	Jenis	100	70	70	
		disediaka	70	63	90		
			Jenis	10	10	100	
	Meningkatnya kinerja	Jumlah Realisasi Anggaran yang dicetak atau digandakan	Dokumen	15	15	100	Bagian Perencanaan &
1	pelayanan Organisasi Perangkat Daerah	Jumlah Rombongan Tamu yang berkunjung	Rombongan	15000	12500	83,33	Keuangan dan Bagian Umum,
	reidiigkat Daeidii	Jumlah SPPD	SPPD	600	548	91,33	Cinum,
		Jumlah Pengadaan Kendaraan Dinas perorangan	Unit	5	5	100	
		Jumlah Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional	Unit	2	2	100	
		Jumlah Pengadaan Mebel	Unit	10	10	100	
		Jumlah Tagihan Rekening yang dibayarkan	Bukti pembayaran	900	548	60,89	
		Jumlah tagihan jasa pelayanan umum	Bukti pembayaran	10	10	100	
		Jumlah Pemeliharaan kendaraan dinas	Unit	85	85	100	
		Jumlah Pemeliharaan kendaraan dinas operasional	unit	16	16	100	
		Jumlah pemeliharaan gedung	Gedung	4	4	100	
		Jumlah pemeliharaan sarana dan prasarana gedung	Jenis	1200	1200	100	

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian Kinerja (%)	PENANGGUNG JAWAB
		Jumlah orang	Orang	2	2	100	
		Jumlah KDH WKDH yang medical check up	Orang	4	2	50	
		Jumlah orang	Orang	300	272	90,67	
		Jumlah jenis kebutuhan kepala daerah	Jenis	2	2	100	
		Jumlah jenis kebutuhan rumah dinas wakil kepala daerah	Jenis	2	2	100	
		Jumlah Jenis kebutuhan sekretariat daerah	Jenis	2	2	100	
		Jumlah laporan Pengelolaan Kelembagaan dan analisis jabatan	Laporan	1	1	100	
		Jumlah laporan fasilitasi pelayanana publik dan tata laksana	Laporan	1	1	100	
		Jumlah laporan penigkatan kinerja dan reformasi birokrasi	birokrasi Perangkat 47 47 100 daerah				
		Jumlah laporan monitoring,evaluasi,dan pengendalian kualitas pelayanna publik dan tata laksana	Laporan	1	1	100	
		Jumlah laporan koordinasi dan Penyusunan laporan kinerja pemerintah daerah	Laporan	1	1	100	
		Jumlah laporan fasilitas keprotokolan	Laporan	1	1	100	
		Jumlah laporan fasilitasi komunikasi pimpinan	Laporan	1000	1000	100	
		Jumlah laporan pendokumentasian tugas pimpinan	Laporan	500	500	100	
		Jumlah laporan penataan Administrasi Pemerintah	Laporan	4	4	100	
		Jumlah laporan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Laporan	1	1	100	
		Jumlah laporan fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Laporan	1	1	100	
		Jumlah laporan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Laporan	12	12	100	Bagian Perencanaan &
		Jumlah laporan Pelaksanaan Kebijakan evaluasi dan capaian kinerja terkait kesejahteraan Sosial	Laporan	2	2	100	Keuangan, Bagian Umum, Bagian Organisasi, Bagian
	Peningkatan yang Efektif, Efisien serta Akuntabel dalam memfasilitasi fungsi Walikota , Wakil Walikota dan Sekretaris Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Rakyat Masyarakat	Laporan	4	2	50	Protokol dan Komunikasi Pimpinan, Bagian Tata
		Jumlah laporan fasilitasi penyusunan produk hukum daerah	Laporan	513	793	154,58	Pemerintahan, Bagian Kesejahteraan Rakyat,
2		Jumlah Laporan Fasilitas Bantuan Hukum	Laporan	24	24	100	Bagian Hukum, Bagian Kerjasama, Bagian
		Jumlah laporan pendokumentasian produk hukum dan informasi	Laporan	513	793	154,58	Perekonomian, Bagian Administrasi
		Jumlah laporan fasilitasi kerja sama dalam negeri	MOU, SPKS	18	18	100	Pembangunan, Bagian Pengadaan Barang/Jasa
		Jumlah laporan evaluasi pelaksanaan kerja sama	Laporan	17	17	100	dan Bagian Sumber Daya Alam
		Jumlah laporan fasilitasi kerja sama luar negeri	MOU,SPKS dan NPHD	2	2	100	
		Laporan koordinasi,sinkronisasi dan evaliasi kebijakan pengelolaan BUMD dan BLUD	Laporan	6	6	100	
		Jumlah laporan pengendalian dan distribusi perekonomian	Laporan	4	4	100	
		Jumlah laporan perencanaan dan pengawasan ekonomi mikro kecil	Laporan	2	2	100	
		Jumlah laporan koordinasi,sinkronisasi dan evaluasi kebijakan pembentukan BLUD	Laporan	2	2	100	
		Jumlah laporan koordinasi,sinkronisasi dan evaluasi kebijakan pembentukan BUMN	Laporan	1	0	0	
		Jumlah laporan fasilitasi penuyusunan program pembangunan	Laporan	1	1	100	
		Jumlah Laporan Pengendalian dan evaluasi Program Pembangunan	Laporan	1	1	100	
		Jumlah Laporan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Laporan	10	12	120	
		Jumlah laporan pengelolaan pengadaan barang dan jasa	Laporan	12	12	100	
		Jumlah Laporan Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	Laporan	12	8	66,67	
		Jumlah Laporan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Laporan	8	8	100	
		Jumlah Laporan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi	Laporan	4	4	100	
		Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan Jumlah Laporan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi	Laporan	4	4	100	
		Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup Jumlah laporan koordinasi,sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan	Laporan	4	4	100	
		Energi dan Air	_apoiuii			1	1

LAMPIRAN III INDIKATOR KINERJA UTAMA SEKRETARIAT DAERAH KOTA SAMARINDA

Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah (IKU PD) Sekretariat Daerah Kota Samarinda Tahun 2021 - 2026

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Satuan	Penjelasan		Sumber Data	Vatavangen	
NO	Sasaran	Illulkator Jasaran	Satuan	Alasan	Formulasi	Sumber Data	Keterangan	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Meningkatnya Kinerja Pelayanan OPD	Nilai IKM	Nilai	Sekretariat Daerah Kota	Sesuai dengan	Bagian Tata Usaha dan Bagian		
				Samarinda mempunyai	Permendagri Nomor 86	Umum		
				tugas membantu Walikota	Tahun 2017, Sekretariat			
				dalam menyelenggarakan	Daerah dapat			
				Administrasi	menggunakan			
	Meningkatkan pelayanan yang efektif, efisien serta akuntabel dalam memfasilitasi fungsi KDH, WKDH dan Sekretaris Daerah	Jumlah fasilitas fungsi KDH, WKDH dan Sekretaris Daerah yang efektif, efisien dan akuntabel	Kegiatan	Kesekretariatan dan Administrasi Keuangan dalam Lingkup Sekretariat Daerah Kota Samarinda	rumus/formula namun dapat juga tidak menggunakan rumus/formula tetapi langsung menentukan jumlah yang dicapai	Bagian Umum, Tata Usaha, Organisasi Tata Laksana dan Humas Protokol		

LAMPIRAN IV REALISASI KEUANGAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA SAMARINDA TAHUN 2022

REALISASI KEUANGAN

: Desember 2022 : Sekretariat Daerah Kota Samarinda

Column	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu (Rp)		Realisasi Fisik Keuangan			Keterangan
March Marc	4.01.0.00.0.00.01.0000	Sekretariat Daerah Kota Samarinda						Unit
March Marc	4.01.0.00.0.00.01.0000	Sokratariat Daorah Kata Samarinda	119 975 940 229 00	129 772 467 924 00	15 2/19/	117 400 647 772 20	94 669/	Cub Unit
March Marc		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	118.875.840.558,00	138.773.467.924,00	15,34%	117.400.047.772,20	64,00%	
Company		,						
Column C		-						
## State Process Proce	4.01.01.2.01.01	Daerah	18.013.000,00	20.013.000,00				_
1.1. 1.1.	4.01.01.2.01.06		21.740.000,00	26.740.000,00	97,99%	26.304.000,00	98,37%	Sub Kegiatan
Part	4.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah						Kegiatan
Column C			,					_
1.00.0.1.0.0.0.0.0.0.0.0.0.0.0.0.0.0.0.			·	•		·		_
Col. 12.135 Col. 12.135	4.01.01.2.02.05	Tahun SKPD	18.860.500,00	118.860.450,00	0,00%	118.325.280,00	99,55%	Sub Kegiatan
\$10.00.000 Part Prince Par	4.01.01.2.03	Daerah						Kegiatan
Procedure Procedure Part Procedure Procedure Procedure Part Pr	4.01.01.2.03.05		400.000.000,00	400.000.000,00	0,00%	397.300.300,00	99,33%	Sub Kegiatan
Column C	4.01.01.2.05	,						Kegiatan
1.00 1.00	4.01.01.2.05.02	Kelengkapannya	200.000.000,00	200.000.000,00	25,25%	84.768.000,00	42,38%	Sub Kegiatan
	4.01.01.2.05.09	_						Sub Kegiatan
\$1.00.0.0.0.0.0.0.0.0.0.0.0.0.0.0.0.0.0.	4.01.01.2.05.10							Sub Kegiatan
Accordance Acc	4.01.01.2.05.11	- · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·						Sub Kegiatan
1.00.1.0.1.0.0.0.0.0.0.0.0.0.0.0.0.0.0.	4.01.01.2.06	-						Kegiatan
April 2007 Perpelatura Ratural regions Kanton 2019 98 784,000 2019 1578 2000 75,77% 56,7	4.01.01.2.06.01	· · · · · · · · · · · · · · · · ·	598.975.000,00	1.522.657.529,00	9,48%	671.190.964,00	44,08%	Sub Kegiatan
ACT 12.206.00 Percentagen feature (celebra due Peraggordan) EXT.284.00.00 T5.57% 555.776 500.00 T5.57% 500.000 T5.57% 500.0000 T5.57% 500.0000 T5.57%	4.01.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	8.642.428.100,00	12.649.217.663,00	89,23%	11.287.101.224,00	89,23%	Sub Kegiatan
1.02.40.00 Faulties Reprinting Tamu	4.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	329.998.750,00	379.072.641,00	99,85%	378.502.500,00	99,85%	Sub Kegiatan
April Company Compan	4.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	657.294.650,00	867.726.240,00	75,57%	655.782.000,00	75,57%	Sub Kegiatan
\$200.02.07.01 Promote an Exercision Provides a Resident Provides a	4.01.01.2.06.08	• •	1.614.815.000,00	2.151.054.000,00	93,00%	2.000.451.335,00	93,00%	Sub Kegiatan
	4.01.01.2.06.09		970.357.500,00	2.252.822.628,00	99,33%	2.237.711.326,28	99,33%	Sub Kegiatan
Committed Development Comm	4.01.01.2.06.10							Sub Kegiatan
1.00 1.20 20 20 20 20 20 20 20	4.01.01.2.07	, ,						Kegiatan
10.11.267.02 Progedata Kenderaan Diras Operatorial attau 1.467.950.000.00 3.445.270.000.00 52.415 1.305.574.01.200 52.415 5.90 Kegistan	4.01.01.2.07.01	=	626.546.000,00	1.026.546.000,00	0,00%	357.253.331,00	34,80%	Sub Kegiatan
1.467 950	4.01.01.2.07.02		4.892.822.240,00	740.837.873,00	0,00%	610.902.500,00	82,46%	Sub Kegiatan
Description	4.01.01.2.07.05		1.467.950.000,00	3.445.270.000,00	52,41%	1.805.574.012,00	52,41%	Sub Kegiatan
Col. 20.	4.01.01.2.08							Kegiatan
Continue	4.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan	3.144.908.438,00	3.156.668.350,00	90,75%	2.864.536.774,00	90,75%	Sub Kegiatan
A.	4.01.01.2.08.04		5.854.470.000,00	5.854.470.000,00	96,42%	5.644.856.000,00	96,42%	Sub Kegiatan
Perpyedian Isas Pereilharaan, Bisya Pemeliharaan, Bisya Pemeliharaan, Bergang Inisa statu (25,040,370,00) 1,330,760,000,00 93,61% 1,245,661,547,00 93,61% 5ub Kegiatan (25,000,000,000) 1,300,760,000,00 93,61% 1,245,661,547,00 93,61% 5ub Kegiatan (25,000,000,000) 1,300,760,000,00 91,61% 430,639,291,00 91,61% 5ub Kegiatan (25,000,000,000) 1,250,000,000 1,250,000,000 1,250,000,000 1,250,000,000 1,250,000,000 1,250,000,000 1,250,000,000 1,250,000,000 1,250,000,000 1,250,000,000 1,250,000,000 1,250,000,000 1,250,000,000 1,250,000,000,000 1,250,000,000,000 1,250,000,000,000 1,250,000,000,000 1,250,000,000,000 1,250,000,000,000 1,250,000,000,000 1,250,000,000,000 1,250,000,000,000 1,250,000,000,000 1,250,000,000,000 1,250,000,000,000 1,250,000,	4.01.01.2.09							Kegiatan
Rendsran Dinsa Jabatan	4.01.01.2.00.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan	1 225 040 270 00	1 220 750 000 00	93 61%	1 245 661 547 00	93.61%	Sub Kagistan
April Papide Pa	4.01.01.2.09.01	Kendaraan Dinas Jabatan	1.223.040.370,00	1.550.760.000,00	33,0170	1.243.001.347,00	33,0170	Sub Registari
401.01.2.09.09 Demeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan 6.761.756.750,00 12.389.415.690,00 55,85% 6.919.285.963,00 55,85% Sub Kegiatan 4.01.01.2.09.10 Demeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana 1.598.928.750,00 2.103.041.600,00 77,63% 1.632.623.117,00 77,63% Sub Kegiatan 4.01.01.2.11 Dearch dan Wakil Kepala Daerah dan Derash dan Wakil Kepala Daerah dan Perewediaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Perewediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Perewediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Perewediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Perewediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Perewediaan Kebutuhan Ru	4.01.01.2.09.02	Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional	253.000.000,00	470.060.000,00	91,61%	430.639.291,00	91,61%	Sub Kegiatan
Sangunan Lamnya Penelhiaran/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana 1598.928.750,00 2.103.041.600,00 77,63% 1.632.623.117,00 77,63% Sub Kegiatan	4 01 01 2 09 09		6 761 756 750 00	12 389 415 690 00	55.85%	6 919 285 963 00	55.85%	Suh Kegiatan
April								
Deersh dan Wakil Kepala Daersh Negetan	4.01.01.2.09.10		1.598.928.750,00	2.103.041.600,00	77,63%	1.632.623.117,00	77,63%	Sub Kegiatan
401.01.2.11.01 Penyediaan Kaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepal	4.01.01.2.11							Kegiatan
Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan 216,000,000,00 216,000,000,00 12,57% 27.145.194,00 12,57% Sub Kegiatan 401.01.2.11.04 Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala dan Wakil Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah dan Wakil Kepala dan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat dan Wakil Kepala dan Wakil Kepal	4.01.01.2.11.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan	742.541.000,00	742.541.000,00	22,41%	166.431.305,00	22,41%	Sub Kegiatan
Wakii Kepaia Daerah	4.01.01.2.11.03	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan	216.000.000,00	216.000.000,00	12,57%	27.145.194,00	12,57%	Sub Kegiatan
Daerah dan Wakii Kepala Daerah California Kerumahtanggan Sekretariat Daerah Lisi Kegiatan Lisi Kegiata	4.01.01.2.11.04	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala	2.039.794.000.00	2.737.794.000.00	95,75%	2.621.574.114.00	95,75%	Sub Kegiatan
A.01.01.2.12.01 Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala 1.814.890.000,00 1.814.890.000,00 99,83% 1.811.788.960,00 99,83% Sub Kegiatan 4.01.01.2.12.02 Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala 1.282.059.750,00 982.089.750,00 93,38% 917.088.100,00 93,38% Sub Kegiatan 4.01.01.2.12.03 Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat 841.463.000,00 1.491.360.400,00 99,76% 1.487.835.500,00 99,76% Sub Kegiatan 4.01.01.2.13.01 Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan 37.725.000,00 85.250.000,00 100,00% 85.249.500,00 100,00% Sub Kegiatan 4.01.01.2.13.02 Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana 73.685.200,00 119.540.200,00 99,56% 119.009.500,00 99,56% Sub Kegiatan 4.01.01.2.13.03 Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi 46.727.000,00 78.827.000,00 100,00% 78.825.000,00 100,00% Sub Kegiatan 4.01.01.2.13.04 Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas 33.146.000,00 48.896.000,00 0,00% 38.290.100,00 78,31% Sub Kegiatan 4.01.01.2.13.05 Koordinasi dan Pengusunan Laporan Kinerja 21.911.000,00 65.221.000,00 85,57% 65.092.000,00 99,80% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14.01 Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan 2.194.438.000,00 2.534.218.000,00 99,32% 2.517.021.280,00 99,32% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14.01 Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan 489,704.000,00 739,704.000,00 96,03% 710.329.000,00 96,92% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14.03 Pendokumentasian Tugas Pimpinan 122.018.600,00 122.018.600,00 96,92% 118.260.050,00 96,92% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14.03 Pendokumentasian Tugas Pimpinan 122.018.600,00 122.018.600,00 96,92% 118.260.050,00 96,92% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14.03 Pendokumentasian Tugas Pimpinan 122.018.600,00 122.018.600,00 96,92% 118.260.050,00 96,92% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14.03 Pendokumentasian Tugas Pimpinan 122.018.600,00 122.018.600,00 96,92% 118.260.050,00 96,92% Sub Kegiatan 4.01.			3	3		,00	,	_
Daerah A.01.01.2.12.02 Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah A.01.01.2.12.03 Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat B41.463.000,00 1.491.360.400,00 99,76% 1.487.835.500,00 99,76% Sub Kegiatan A.01.01.2.13.01 Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan 37.725.000,00 85.250.000,00 100,00% 85.249.500,00 100,00% Sub Kegiatan A.01.01.2.13.01 Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan 37.725.000,00 19.540.200,00 99,56% 119.009.500,00 99,56% Sub Kegiatan A.01.01.2.13.03 Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi 46.727.000,00 78.827.000,00 100,00% 78.825.000,00 100,00% Sub Kegiatan A.01.01.2.13.04 Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas 33.146.000,00 48.896.000,00 0,00% 38.290.100,00 78,31% Sub Kegiatan A.01.01.2.13.05 Koordinasi dan Pengyusunan Laporan Kinerja 21.911.000,00 65.221.000,00 85,57% 65.092.000,00 99,80% Sub Kegiatan A.01.01.2.14.01 Pealksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan 21.94.438.000,00 73.9704.000,00 99,32% 2.517.021.280,00 99,32% Sub Kegiatan A.01.01.2.14.02 Fasilitasi Keprotokolan A.9704.000,00 73.9704.000,00 96,92% 118.260.050,00 96,92% Sub Kegiatan A.01.01.2.14.03 Pendokumentasian Tugas Pimpinan 122.018.600,00 73.9704.000,00 96,92% 118.260.050,00 96,92% Sub Kegiatan Program		Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala	1.814.890.000,00	1.814.890.000,00	99,83%	1.811.788.960,00	99,83%	
A.01.01.2.12.03 Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat B41.463.000,00 1.491.360.400,00 99,76% 1.487.835.500,00 99,76% Sub Kegiatan		Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala	·			·		_
4.01.01.2.13.01 Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan 37.725.000,00 85.250.000,00 100,00% 85.249.500,00 100,00% Sub Kegiatan 4.01.01.2.13.02 Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana 73.685.200,00 119.540.200,00 99,56% 119.009.500,00 99,56% Sub Kegiatan 4.01.01.2.13.03 Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi 46.727.000,00 78.827.000,00 100,00% 78.825.000,00 100,00% Sub Kegiatan 4.01.01.2.13.04 Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana 33.146.000,00 48.896.000,00 0,00% 38.290.100,00 78,31% Sub Kegiatan 4.01.01.2.13.05 Koordinasi dan Penyusuana Laporan Kinerja 21.911.000,00 65.221.000,00 85,57% 65.092.000,00 99,80% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14 Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan 489.704.000,00 739.704.000,00 99,32% 2.517.021.280,00 99,32% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14.02 Fasilitasi Keprotokolan 2.194.438.000,00 739.704.000,00 96,93% 710.329.000,00 96,93% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14.03 Pendokumentasian Tugas Pimpinan 122.018.600,00 122.018.600,00 96,92% 118.260.050,00 96,92% Sub Kegiatan Program	4.01.01.2.12.03	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat	841.463.000.00	1.491.360.400.00	99.76%	1,487,835,500,00	99.76%	
4.01.01.2.13.01 Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan 37.725.000,00 85.250.000,00 100,00% 85.249.500,00 100,00% Sub Kegiatan 4.01.01.2.13.02 Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana 73.685.200,00 119.540.200,00 99,56% 119.009.500,00 99,56% Sub Kegiatan 4.01.01.2.13.03 Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi 46.727.000,00 78.827.000,00 100,00% 78.825.000,00 100,00% Sub Kegiatan 40.1.01.2.13.04 Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana 33.146.000,00 48.896.000,00 0,00% 38.290.100,00 78,31% Sub Kegiatan 4.01.01.2.13.05 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah 21.911.000,00 65.221.000,00 85,57% 65.092.000,00 99,80% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14 Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan 21.94.438.000,00 2.534.218.000,00 99,32% 2.517.021.280,00 99,32% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14.02 Fasilitasi Keprotokolan 2.194.438.000,00 739.704.000,00 96,03% 710.329.000,00 96,03% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14.03 Pendokumentasian Tugas Pimpinan 122.018.600,00 122.018.600,00 96,92% 118.260.050,00 96,92% Sub Kegiatan Protokolan Program PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN								-
4.01.01.2.13.02 Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana 73.685.200,00 119.540.200,00 99,56% 119.009.500,00 99,56% Sub Kegiatan 4.01.01.2.13.03 Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi 46.727.000,00 78.827.000,00 100,00% 78.825.000,00 100,00% Sub Kegiatan 4.01.01.2.13.04 Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana 33.146.000,00 48.896.000,00 0,00% 38.290.100,00 78,31% Sub Kegiatan 4.01.01.2.13.05 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah 21.911.000,00 65.221.000,00 85,57% 65.092.000,00 99,80% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14 Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan 21.94.438.000,00 2.534.218.000,00 99,32% 2.517.021.280,00 99,32% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14.01 Fasilitasi Keprotokolan 2.194.438.000,00 739.704.000,00 96,03% 710.329.000,00 96,03% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14.03 Pendokumentasian Tugas Pimpinan 122.018.600,00 122.018.600,00 96,92% 118.260.050,00 96,92% Sub Kegiatan Protokolan Program PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN		-	37.725 000 00	85.250 000 00	100,00%	85,249.500.00	100.00%	
4.01.01.2.13.03 Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi 46.727.000,00 78.827.000,00 100,00% 78.825.000,00 100,00% Sub Kegiatan 4.01.01.2.13.04 Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana 33.146.000,00 48.896.000,00 0,00% 38.290.100,00 78,31% Sub Kegiatan 4.01.01.2.13.05 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah 21.911.000,00 65.221.000,00 85,57% 65.092.000,00 99,80% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14 Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan 480.00.00 2.534.218.000,00 99,32% 2.517.021.280,00 99,32% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14.01 Fasilitasi Keprotokolan 2.194.438.000,00 2.534.218.000,00 99,32% 2.517.021.280,00 99,32% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14.02 Fasilitasi Komunikasi Pimpinan 489.704.000,00 739.704.000,00 96,03% 710.329.000,00 96,03% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14.03 Pendokumentasian Tugas Pimpinan 122.018.600,00 122.018.600,00 96,92% 118.260.050,00 96,92% Sub Kegiatan 4.01.02			·	•		,		_
4.01.01.2.13.04 Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana 33.146.000,00 48.896.000,00 0,00% 38.290.100,00 78,31% Sub Kegiatan 4.01.01.2.13.05 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah 21.911.000,00 65.221.000,00 85,57% 65.092.000,00 99,80% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14 Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan 21.94.438.000,00 2.534.218.000,00 99,32% 2.517.021.280,00 99,32% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14.01 Fasilitasi Keprotokolan 2.194.438.000,00 739.704.000,00 99,32% 2.517.021.280,00 99,32% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14.02 Fasilitasi Komunikasi Pimpinan 489.704.000,00 739.704.000,00 96,03% 710.329.000,00 96,03% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14.03 Pendokumentasian Tugas Pimpinan 122.018.600,00 122.018.600,00 96,92% 118.260.050,00 96,92% Sub Kegiatan Program			·			·	,	_
Pelayanan Publik dan Tata Laksana Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja 21.911.000,00 65.221.000,00 85,57% 65.092.000,00 99,80% Sub Kegiatan		Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas	·	•		· ·		_
Pemerintah Daerah			·			·	,	_
4.01.01.2.14.01 Fasilitasi Keprotokolan 2.194.438.000,00 2.534.218.000,00 99,32% 2.517.021.280,00 99,32% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14.02 Fasilitasi Komunikasi Pimpinan 489.704.000,00 739.704.000,00 96,03% 710.329.000,00 96,03% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14.03 Pendokumentasian Tugas Pimpinan 122.018.600,00 122.018.600,00 96,92% 118.260.050,00 96,92% Sub Kegiatan 4.01.02 PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN			21.911.000,00	65.221.000,00	03,3/%	05.092.000,00	23,0U%	_
4.01.01.2.14.02 Fasilitasi Komunikasi Pimpinan 489.704.000,00 739.704.000,00 96,03% 710.329.000,00 96,03% Sub Kegiatan 4.01.01.2.14.03 Pendokumentasian Tugas Pimpinan 122.018.600,00 122.018.600,00 96,92% 118.260.050,00 96,92% Sub Kegiatan PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN			2.194.438.000.00	2.534.218.000 00	99,32%	2.517.021.280.00	99,32%	
4 01 02 PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN Program		·						
14 01 02	4.01.01.2.14.03		122.018.600,00	122.018.600,00	96,92%	118.260.050,00	96,92%	Sub Kegiatan
	4.01.02							Program

Mathematical State Mathema		Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Bagu	Realisasi			Keterangan	
Advanced	Kode							
10.000.2.00.101 Penstann Administration 12.8.42.5.00.00	4.04.03.0.04		Murni	Perubahan	(%)	(Rp)	(%)	
10.00.2.20.10.2 Pergelolam Administras Kewlaysham 062.815.000.00 96.815.000.00 84.115 83.13.19.190.0 84.115 Sub-Registan 40.10.2.2.00.10 Fasilizas Perkalemana Chromen Desemb 34.01.050.00 34.101.500.00 88.98% 30.344.000.00 88.98% 50.848.630.00 50.00	4.01.02.2.01	Administrasi Tata Pemerintahan						Kegiatan
April Apri	4.01.02.2.01.01	Penataan Administrasi Pemerintahan	128.423.500,00	175.423.500,00	96,86%	169.921.000,00	96,86%	Sub Kegiatan
A01.02.2.02 Pelaksanan Kabijakan Keejahteraan Rakyot	4.01.02.2.01.02	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	683.815.050,00	966.815.050,00	84,11%	813.159.190,00	84,11%	Sub Kegiatan
Auto 22 20 20 Paulitasi Pengelalaan Binan Meretal Spiritusal 13.030.634.813,00 13.030.634.813,00 73.05% 13.555.000.030,00 77.05% 50.0 Kegistan Auto-Paulitasi, Carolinasi,	4.01.02.2.01.03	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	34.101.550,00	34.101.550,00	88,98%	30.344.050,00	88,98%	Sub Kegiatan
Pelaksanan Kelipikan, Evaluari, dan Capatan Kirerja teritat Kercjahteran Sosali Peratura P	4.01.02.2.02	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat						Kegiatan
10.1012_02.002 Technic Keepjahternan Sonial 10.247.000.000 74.457.000.000 79.9575 379.289.280.000 79.9575 39.958.000 79.9575 39.958.000 79.9575 39.958.000 79.9575 39.958.000 79.9575 39.958.000 79.9575 39.958.000 79.9575 39.958.000 79.9575 39.958.000 79.9575 39.958.000 79.9575	4.01.02.2.02.01	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	13.030.634.813,00	13.030.634.813,00	87,15%	11.355.900.893,00	87,15%	Sub Kegiatan
Control Cont	4.01.02.2.02.02		637.320.250,00	787.320.150,00	73,65%	579.889.430,00	73,65%	Sub Kegiatan
April 10.2.2.03.01 Fasilitatai Penyusunan Produk Hukum Daerah 102.470.000,00 20.2470.000,00 39.23% 200.902.681.00 99.23% 5ub Kegistan 40.10.2.2.03.02 Pantidatai Bantuan Hukum 24.130.487.500,00 24.160.487.500,00 32.34% 19.919.401.444.00 32.45% 5ub Kegistan 40.10.2.2.03.03 Pendukumentasian Produk Hukum dan Pengeloban 97.411.000,00 127.411.000,00 32.34% 12.589.200,00 95.53% 5ub Kegistan 40.10.2.2.04 Fasilitata Kerjasama Daerah Kegistan 40.10.2.2.04 Fasilitata Kerjasama Daerah Regeri 171.007.000,00 171.007.000,00 36.59% 165.791.000,00 96.95% 5ub Kegistan 40.10.2.2.04.02 Fasilitata Kerja Sama Dalam Regeri 0.00 423.987.000,00 0.00% 366.892.500,00 86.53% 5ub Kegistan 40.10.2.2.04.03 Fasilitata Kerja Sama Luar Negeri 0.00 423.987.000,00 0.00% 366.892.500,00 86.53% 5ub Kegistan 40.10.2.2.04.03 Fasilitata Kerja Sama Luar Negeri 0.00 423.987.000,00 0.00% 366.892.500,00 85.53% 5ub Kegistan 40.10.3.2.04.03 Fasilitata Kerja Sama Luar Negeri 0.00 423.987.000,00 0.00% 366.892.500,00 85.53% 5ub Kegistan 40.10.3.2.01.03 Pelakaranan Kebijakan Perkonomian 0.00 423.987.000,00 0.00% 366.892.500,00 87.09% 5ub Kegistan 40.10.3.2.01.01 Kegistan 40.10.3.2.01.01 Kegistan 40.10.3.2.01.01 Pengendalian dian Distribusi Perkonomian 260.285.000,00 346.283.000,00 97.60% 337.971.729,00 97.60% 5ub Kegistan 40.10.3.2.01.02 Pengendalian dian Distribusi Perkonomian 260.285.000,00 346.283.000,00 97.60% 337.971.729,00 97.60% 5ub Kegistan 40.10.3.2.01.03 Pengendalian dian Distribusi Perkonomian 260.285.000,00 346.283.000,00 97.60% 337.971.729,00 97.60% 5ub Kegistan 40.10.3.2.01.05 Pengendalian dian Distribusi Perkonomian 260.285.000,00 346.283.000,00 37.80% 33.740.000,00 37.80% 33.740.000,00 37.80% 33.740.000,00 37.80% 33.740.000,00 37.80% 33.740.000,00 37.80% 33.740.000,00 37.80% 33.740.000,00 37.80% 33.740.	4.01.02.2.02.03		74.457.000,00	74.457.000,00	0,00%	73.552.000,00	98,78%	Sub Kegiatan
40.10.2.2.03.02 Fasilitasi Bentuan Hukum	4.01.02.2.03	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum						Kegiatan
Control Cont	4.01.02.2.03.01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	102.470.000,00	202.470.000,00	99,23%	200.902.681,00	99,23%	Sub Kegiatan
Ali Di 22-04 Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri	4.01.02.2.03.02	Fasilitasi Bantuan Hukum	24.130.487.500,00	24.160.487.500,00	82,45%	19.919.401.444,00	82,45%	Sub Kegiatan
A01.02.2.04.01 Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	4.01.02.2.03.03	=	97.411.000,00	127.411.000,00	32,34%	121.589.200,00	95,43%	Sub Kegiatan
A01.02.2.04.02 Fasilitizsi Keja Sama Luar Negeri 0,00 423.987.000,00 0,00% 366.892.500,00 85.53% Sub Kegistan 401.02.2.04.03 Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama 20.915.950,00 20.915.950,00 0,00% 18.205.950,00 87.04% Sub Kegistan 401.03.2.01 Pelaksanaan Keji Sama 20.915.950,00 20.915.950,00 0,00% 18.205.950,00 87.04% Sub Kegistan 401.03.2.01 Pelaksanaan Keji Sama Markanaan Keji Sama Mar	4.01.02.2.04	Fasilitasi Kerjasama Daerah						Kegiatan
4.01.02.2.04.03 Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama 20.915.950,00 20.915.950,00 0.00% 18.205.950,00 87,04% Sub Kegistan	4.01.02.2.04.01	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	171.007.000,00	171.007.000,00	96,95%	165.791.000,00	96,95%	Sub Kegiatan
Program	4.01.02.2.04.02	Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	0,00	423.987.000,00	0,00%	366.892.500,00	86,53%	Sub Kegiatan
Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian Registan	4.01.02.2.04.03	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	20.915.950,00	20.915.950,00	0,00%	18.205.950,00	87,04%	Sub Kegiatan
A01.03.2.01.01 Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi kebijakan Pengelolaan BUMD dan BULD 196.283.000,00 346.283.000,00 76.60% 337.971.729,00 97.60% Sub Kegiatan 401.03.2.01.02 Pengendalian dan Distribusi Perekonomian 260.285.000,00 1.028.485.000,00 75.74% 778.947.490,00 75.74% Sub Kegiatan 401.03.2.01.03 Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil 57.297.000,00 147.097.000,00 97.82% 143.891.200,00 97.82% Sub Kegiatan 401.03.2.01.04 Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan 23.794.000,00 23.794.000,00 55.14% 13.120.000,00 55.14% Sub Kegiatan 401.03.2.01.05 Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan 25.530.500,00 25.530.500,00 15,57% 3.974.000,00 15,57% Sub Kegiatan 401.03.2.02 Pelaksanaan Administrasi Pembangunan 96.552.000,00 290.552.000,00 75,06% 279.602.342,00 96,23% Sub Kegiatan 401.03.2.02.02 Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan 159.751.000,00 204.751.000,00 48,55% 143.514.392,00 70,09% Sub Kegiatan 401.03.2.02.03 Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan 36.566.000,00 400.566.000,00 70,65% 355.858.668,00 88,84% Sub Kegiatan 401.03.2.03.01 Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa 436.412.950,00 436.412.950,00 94,95% 414.380.794,00 94,95% Sub Kegiatan 401.03.2.03.02 Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa 436.412.950,00 436.412.950,00 94,95% 414.380.794,00 94,95% Sub Kegiatan 401.03.2.03.03 Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa 436.412.950,00 436.412.950,00 94,95% 414.380.794,00 94,95% Sub Kegiatan 401.03.2.03.03 Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa 436.412.950,00 436.412.950,00 94,95% 414.380.794,00 94,95% Sub Kegiatan 401.03.2.04.01 Regiatan 401.03.2.04.02 Regiatan 401.03.2.04.01 Regiatan 401.03.2.04.02 Regiatan 401.03.2.04.03 Regiatan 401.03.2.04.03 Regiatan 401.03.2.04.03 Regiatan 401.03.2.04.03 Regiatan 401.03.2.04.03 Regiatan 401.03.2.04.03	4.01.03	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN						Program
Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD 190.283.000,00 340.883.000,00 75,76% 33797.17.90 97,80% Sub Registan	4.01.03.2.01	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian						Kegiatan
Pengendalian dan Distribusi Perekonomian 260.285.000,00 1.028.485.000,00 75,74% 778.947.490,00 75,74% Sub Kegiatan	4.01.03.2.01.01		196.283.000,00	346.283.000,00	97,60%	337.971.729,00	97,60%	Sub Kegiatan
4.01.03.2.01.04 Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pembentukan BLUD Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pembengunan Pendelirian BUMD Pembentukan BLUD Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pembengunan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan Pesatanan Administrasi Pembangunan Pesatanan Pendelirian Pembangunan Pendelirian Pendeliria	4.01.03.2.01.02		260.285.000,00	1.028.485.000,00	75,74%	778.947.490,00	75,74%	Sub Kegiatan
Pembentukan BLUD Pembentukan BLUD 23.794.000,00 25.530.500,00 25.5300.500,00 25.530.500,00 25.530.500,00 25.530.500,00 25.530.500,00 25.530.500,00 25.530.500,00 25.530.500,00 25.53	4.01.03.2.01.03	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	57.297.000,00	147.097.000,00	97,82%	143.891.200,00	97,82%	Sub Kegiatan
A01.03.2.01.05 Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan 25.530.500,00 25.530.500,00 15,57% 3.974.000,00 15,57% Sub Kegiatan	4.01.03.2.01.04		23.794.000,00	23.794.000,00	55,14%	13.120.000,00	55,14%	Sub Kegiatan
4.01.03.2.02 Pelaksanaan Administrasi Pembangunan Kegiatan 4.01.03.2.02.01 Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan 96.552.000,00 290.552.000,00 75,06% 279.602.342,00 96,23% Sub Kegiatan 4.01.03.2.02.02 Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan 159.751.000,00 204.751.000,00 48,55% 143.514.392,00 70,09% Sub Kegiatan 4.01.03.2.02.03 Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan 306.566.000,00 400.566.000,00 70,65% 355.858.668,00 88,84% Sub Kegiatan 4.01.03.2.03 Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa 436.412.950,00 436.412.950,00 94,95% 414.380.794,00 94,95% Sub Kegiatan 4.01.03.2.03.03 Pengelolaan Layanan Pengadaan Barang dan Jasa 436.412.950,00 33.748.600,00 9,00% 8.248.600,00 24,44% Sub Kegiatan 4.01.03.2.03.03 Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa 62.049.700,00 62.049.700,00 0,00% 61.653.600,00 99,36% Sub Kegiatan 4.01.03.2.04.01 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambang, Kehutanan, Kehutanan, Kehutanan, Kebutanan, Kebutanan, Mananan Pengadaan B	4.01.03.2.01.05	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan	25.530.500,00	25.530.500,00	15,57%	3.974.000,00	15,57%	Sub Kegiatan
4.01.03.2.02.02 Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan 159.751.000,00 204.751.000,00 48,55% 143.514.392,00 70,09% Sub Kegiatan 4.01.03.2.02.03 Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan 306.566.000,00 400.566.000,00 70,65% 355.858.668,00 88,84% Sub Kegiatan 4.01.03.2.03 Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa Kegiatan 4.01.03.2.03.01 Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa 436.412.950,00 436.412.950,00 94.95% 414.380.794,00 94,95% Sub Kegiatan 4.01.03.2.03.02 Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik 33.748.600,00 33.748.600,00 0,00% 8.248.600,00 24,44% Sub Kegiatan 4.01.03.2.03.03 Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa 62.049.700,00 62.049.700,00 0,00% 61.653.600,00 99,36% Sub Kegiatan 4.01.03.2.04.01 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup Pertambangan dan Lingkunga	4.01.03.2.02							Kegiatan
4.01.03.2.02.03 Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan 306.566.000,00 400.566.000,00 70,65% 355.858.668,00 88,84% Sub Kegiatan 4.01.03.2.03.01 Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa 436.412.950,00 436.412.950,00 94,95% 414.380.794,00 94,95% Sub Kegiatan 4.01.03.2.03.02 Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik 33.748.600,00 33.748.600,00 0,00% 8.248.600,00 24,44% Sub Kegiatan 4.01.03.2.03.03 Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa 62.049.700,00 62.049.700,00 0,00% 61.653.600,00 99,36% Sub Kegiatan 4.01.03.2.04.01 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertamian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan 27.711.000,00 27.711.000,00 0,00% 4.666.000,00 16,84% Sub Kegiatan 4.01.03.2.04.02 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup 19.003.000,00 19.003.000,00 0,00% 8.042.000,00 41.33% Sub Kegiatan 5.00 6.000 19.003.000,00 19.00% 8.042.000,00 41.33% Sub Kegiatan 5.000 6.00% 8.042.000,00 41.33% Sub Kegiatan 5.000 6.000 6.000 6.000 6.000 6.000 6.000 6.000 6.000 6.000 6.000	4.01.03.2.02.01	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	96.552.000,00	290.552.000,00	75,06%	279.602.342,00	96,23%	Sub Kegiatan
Pembangunan 4.01.03.2.03 Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa 4.01.03.2.03.01 Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa 4.01.03.2.03.02 Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik 33.748.600,00 33.748.600,00 33.748.600,00 0,00% 8.248.600,00 24,44% Sub Kegiatan 4.01.03.2.03.03 Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa 62.049.700,00 62.049.700,00 0,00% 61.653.600,00 99,36% Sub Kegiatan 4.01.03.2.04 Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam 4.01.03.2.04.01 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan 4.01.03.2.04.02 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan 4.01.03.2.04.02 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan 4.01.03.2.04.02 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan 4.01.03.2.04.03 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan 19.003.000,00 19.003.000,00 19.008 8.042.000,00 41.33% Sub Kegiatan	4.01.03.2.02.02	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	159.751.000,00	204.751.000,00	48,55%	143.514.392,00	70,09%	Sub Kegiatan
4.01.03.2.03.01 Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa 436.412.950,00 436.412.950,00 94,95% 414.380.794,00 94,95% Sub Kegiatan 4.01.03.2.03.02 Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik 33.748.600,00 33.748.600,00 0,00% 8.248.600,00 24,44% Sub Kegiatan 4.01.03.2.03.03 Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa 62.049.700,00 62.049.700,00 0,00% 61.653.600,00 99,36% Sub Kegiatan 4.01.03.2.04 Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam Kegiatan 4.01.03.2.04.01 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan 27.711.000,00 27.711.000,00 0,00% 4.666.000,00 16,84% Sub Kegiatan 4.01.03.2.04.02 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup 19.003.000,00 19.003.000,00 0,00% 8.042.000,00 41.33% Sub Kegiatan 19.456.000.00 19.456.000,00 19.00% 8.042.000,00 41.33% Sub Kegiatan	4.01.03.2.02.03		306.566.000,00	400.566.000,00	70,65%	355.858.668,00	88,84%	Sub Kegiatan
4.01.03.2.03.02 Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik 33.748.600,00 33.748.600,00 0,00% 8.248.600,00 24,44% Sub Kegiatan 4.01.03.2.03.03 Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa 62.049.700,00 62.049.700,00 0,00% 61.653.600,00 99,36% Sub Kegiatan 4.01.03.2.04 Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan 27.711.000,00 27.711.000,00 0,00% 4.666.000,00 16,84% Sub Kegiatan 4.01.03.2.04.02 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup 19.003.000,00 19.003.000,00 0,00% 9.518.000,00 50,09% Sub Kegiatan 19.003.2.04.03 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan 19.456.000.00 19.456.000.00 0,00% 8.042.000,00 41.33% Sub Kegiatan	4.01.03.2.03	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa						Kegiatan
4.01.03.2.03.03 Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa 62.049.700,00 62.049.700,00 0,00% 61.653.600,00 99,36% Sub Kegiatan 4.01.03.2.04 Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam 4.01.03.2.04.01 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan 4.01.03.2.04.02 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup 4.01.03.2.04.03 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup 4.01.03.2.04.03 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup 4.01.03.2.04.03 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup 4.01.03.2.04.03 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	4.01.03.2.03.01	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	436.412.950,00	436.412.950,00	94,95%	414.380.794,00	94,95%	Sub Kegiatan
4.01.03.2.04 Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam 4.01.03.2.04.01 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan 4.01.03.2.04.02 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup 4.01.03.2.04.02 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup 4.01.03.2.04.03 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan 19.03.000,00 19.03.000,00 0,00% 19.518.000,00 50,09% Sub Kegiatan	4.01.03.2.03.02	Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	33.748.600,00	33.748.600,00	0,00%	8.248.600,00	24,44%	Sub Kegiatan
4.01.03.2.04.01 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan 27.711.000,00 27.711.000,00 0,00% 4.666.000,00 16,84% Sub Kegiatan 4.01.03.2.04.02 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup 19.003.000,00 19.003.000,00 0,00% 9.518.000,00 50,09% Sub Kegiatan 4.01.03.2.04.03 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan 19.456.000.00 19.456.000.00 0,00% 8.042.000.00 41.33% Sub Kegiatan	4.01.03.2.03.03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	62.049.700,00	62.049.700,00	0,00%	61.653.600,00	99,36%	Sub Kegiatan
4.01.03.2.04.01 Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan 27.711.000,00 27.711.000,00 0,00% 4.666.000,00 16,84% Sub Kegiatan 4.01.03.2.04.02 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup 19.003.000,00 19.003.000,00 0,00% 9.518.000,00 50,09% Sub Kegiatan 4.01.03.2.04.03 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan 19.456.000.00 19.456.000.00 0,00% 8.042.000.00 41.33% Sub Kegiatan	4.01.03.2.04	Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam						Kegiatan
4.01.03.2.04.02 Pertambangan dan Lingkungan Hidup 19.003.000,00 19.003.000,00 0,00% 9.518.000,00 50,09% Sub Kegiatan 4.01.03.2.04.03 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan 19.456.000.00 19.456.000.00 0,00% 8.042.000.00 41.33% Sub Kegiatan	4.01.03.2.04.01	The state of the s	27.711.000,00	27.711.000,00	0,00%	4.666.000,00	16,84%	Sub Kegiatan
4.01.03.2.04.03 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan 19.456.000.00 19.456.000.00 0.00% 8.042.000.00 41.33% Sub Kegiatan	4.01.03.2.04.02	The state of the s	19.003.000,00	19.003.000,00	0,00%	9.518.000,00	50,09%	Sub Kegiatan
	4.01.03.2.04.03	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan	19.456.000,00	19.456.000,00	0,00%	8.042.000,00	41,33%	Sub Kegiatan

- Keterangan:

 1. Yang dilisi hanya Realisasi Fisik dan Keuangan (Rp)

 2. Mohon tidak melakukan perubahan pada kolom yang dikunci

 3. Silahkan dilakuan penyesuaian jika terdapat data yang belum sesuai.

 4. Data yang telah disesuaikan mohon untuk dilaporkan ke Bagian Administrasi Pembangunan Kota Samarinda

LAMPIRAN V EVALUASI RENJA SEKRETARIAT DAERAH KOTA SAMARINDA TAHUN 2022

100		and the second					11 ([]
Processor Co.	Proposed by the control of the contr	A production of the production	The Control of the Co		manuscripto connect.	The second second	Annual control of the state of
	The state of the s	And Address of the Annaham of the An		-	Territoria Maria Mal	The second secon	1 1 [111
ii		The second secon	Tomorphism of the purple	Same and depth (. [11]
	The second secon		And the same	1	audie .	acoust a constant	. m
1		A things on a second	and Special State State of the State				
4							
					17.	1	I
1	Section 10 1 management in the second in the				1 1	1	· •
ı						American American	
			L	1	11		•tl • • •
	To the same of the				1 1	No.	.
					11	Annual or other Persons	
							;

-	-							section or section						-	11	11
		-	Announcement of the Control of the C	The state of the s	The second secon		And the second of		Name of Street, or other Persons and Street,	Name and Park	construction (1) and function (1) the required (1)	Services of Co.	And the second s		American State of Sta	
The same of the sa	Committee and organization	1		-				Street or other depth of the same of the s	The second secon	Section of the local division in which the local division is not to the local division in the local division i		THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO PERSONS NAMED IN COLUMN TRANSPORT NAMED			11] [11]
		H	£ 2	and the spile	H							H	4			111
				THE PARTY OF	i	ı						Ħ	The second secon		11	111
	ł	ii		-		Y		Ĭ	Ĭ	ì		James	-			
		T		Н	l	I		Ī	-				-	·	1	1
		1			1				İ					-11		
-		11								F				- · ·		
							Н		Ħ							-
	-	11			Ī	I		l	I							
		Ħ			- Magazine Time	I		i	Ì			ı		-11		
					1	Ī		ł	Ħ			ŀ		. ,		
	. 3			Ш					1	1				11.		100
					+	1		10.0	H			4	-		11	111
					Ш	Ē			i	ì						
		-			-	Í			-		9		1	*	1	1
	1	- 1	i I	Ш	fie		1	H	4	1	1	1		1	1	11

		100 100 100 100 100 100 100 100 100 100				
Market (I)	W.	merchangi merchangi		According to the control of the cont	And the second of the second o	Standard Louis Deligioner Standard Louis Del
NAME AND ADDRESS OF THE OWNER, WHEN PERSON AND POST OFFICE ADDRESS OF THE OWNER, WHEN PERSON AND POST OFFI THE OWNER, WHEN	The state of the s		The state of the s	The same of the sa		11 [11]
and option or deposits		The state of the s	Comment of the second	All and a second	A Marie Control of the Control of th	A CONTRACTOR OF THE PROPERTY O
			The same of the sa	***		- 11
			1	-1	1 1	-1[
	The second		11	-,1	1 1	
	- major			,1		-11
					1 1 1	• • •
	2000		1		a land	Application of the control of the co

- A ()					
Marine Marine	Commence of the commence of th	Commence of the Commence of th		man various (1) man va	Property former former party of the second par
1			The second secon		11[11
-	Transmitter and the state of th	Section of the section of	April 10 miles	The part of the pa	
i i	41	1	T Office	en e	
PERMIT	A A	PALLET	-	-	
and a	li li		-1		1
					-1
Januarian					-1
material (memorial) (material)					· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Total Control	Special December	1	Annual Income	Table 1	
11.	1 14	4	4119	er T	: 1111111

			20					-	Adding the last		-000 mm										The second second		Section Section		March March 197	- (10)	The state of the s										WALLET BENEVISION	WOOD	7.7							The second name of				-	1	1			Name of the last
de partie de la constanción dela constanción de la constanción de la constanción de la constanción dela constanción de la constanción de l	1	The Control of the Co	Shapman at	- Parent -	Company of the last of the las	The same of		Market Ma		-	The residence of the last of t		the first day of	On the plants of the	and the second second	the Tand Roy Ti.	and the same of th	an application of	COMMENT AND	Total Comment	The same of		Management Company of the last	Sweeten and Sweeten and Sweeten Sweeten	Section 1	Contract of the last owner, where the last		THE PERSON NAMED IN	1000	open Traphosom (T)	de making to	The state of the s	Service Service 11	ALCOHOLD D		-		Contract of the last of the la	de Francis (TE	ally feathering in	Table of the state	The Company of	de full med to	the particular of		Towns of the last		Street or other party and the same				man hours beans beans register			
					Spinister Street	And or other Persons	The second second	the Party of Street, or other Party of	And in case of the last of the									-		The same of the last of		State of Sta				-								Section of the latest section in	-		STREET, SQUARE, SQUARE	The second of the second						The same name of the same of t		The state of the s	THE REAL PROPERTY.				I	1		I	11
· ·	CHILL STREET		Topological Control	Street, or other street,				TALL STREET, SQUARE, S		İ			and the same		-	THE REAL PROPERTY.		The state of the s		or to take the same									The Party and Persons		authorizania.	The same of		I			1	l		Contract.	1	Terrate Assessor		-		Control Property			100				N.		Teachest Teachest
				CACCIONADA				Agencial and other			Members							A STATE OF THE PERSON NAMED IN		- 1	-					Name of Street								Appropriate specification				- manual										manual ma	2.	-	Secretaries and	-		-	11
				STOCK CONTRACTOR STOCK	National Designation Common of the superger				-		-							Committee on the said of the column 2			-	1	-		i	Name of Street												-									Name and Address of the Owner, where the	mento)				-		-	- Andrews
								-			ě							-					1		İ												1							١				ī	-1	1					
							7	1			-									7		*	į		Ì	Manual I											1							I		-		-	- 1	,					
									.71																ļ																						1.								1/4
						1					-															- Authorite																			-			1	-1	*					
١																																																	-						
						-																										l							-								The Parent	-	. 1						
												L										A				- The state of the												1	l		١						7	-	100						
																								Langer :															THE BRAINS									-	3		and a contract of		1		1
																								Total Section			-												STATE.									No.			Market.	1	-		1

		A COUNTY				A COLOR	Name and Address of the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, which is the Owner, which					Section (diction							SHOW SHARE	1111	-	1	11/1
	mental (1)	Contract them be with the same	A control of the cont		And the last of th	The state of the s		the typeward to	And American Co.	othe Production To the Production To			The state of the s	in make it	III Mary Mary 10	The shade of	15 Beginn, with	-				The state of the same	
		-		Annual property of the first own or		-					-							Street and Secure of Contrast of Secure	A STREET WAS DON'T SHOW HE WAS		1	1	[11]
									-	The second		-		- Allegania	and spins	Name of Street,	The owner, where	111111111111111111111111111111111111111		-	1		111
(manus		i			None	Manage				Total Control of the			-		and the same of the same of	Charge Street	Section Section	TO THE REAL PROPERTY.			1	1	1111
1		1			1	П	۱					(mpa)			-		Augment of		1	6			. 1
- Bencher		1			Name	1	ı						-		Section 1999					١,		-	Manual Property of the Parket
		I					l						1		ĺ				1	-1	f		
i		H			-	į						1	I										
ľ						[1]							٠					l		-1			4
-		İ		Ī	-	1						1	-							ŀ	,		
H				H	H	E E							•	ı				Ĥ		-1	I		
L		ļ		H		1							L						ı				
N. Carlot						h						1	-					-		1	1		
1						1							1						1110	1		, ,	,
													Village							ename.		-	111
The state of the s													-							1		-	HOW IN
		*			1	1	1					3	4						×	1		11	111

Andreas Street, Street]t [[1]:
Annual control	The second secon	The second secon	reconstruction of the property	Strangled Started Strange (Marco Strange Strange Appendix and started Strange Strange Strange
-		The second secon	The control of the co	11 [11
-	Annual contraction of the contra	Ingressed Total Control of the Contr	A particular production of the control of the contr	
H				. 1 1 1
				-1
-				
panel James James	×.			· II
Service Common Company		and the second	Total Control of the	-

man registration (1) man fragment (1) man fragment (1) man fragment (1) man making (1) man makin	man including () man includin	See of the second of the secon	The state of the s	Response control of the control of t
	The state of the s	And the second s	And the second s	
Treatment processing or the control of the control		mental control for control of the co	And the second s	
things fact		of the state of th		
and the second s			-1	i -11
- Land	and and a			According to the control of the cont

				-						article measurement	970						The state of the s	Deliving agreement				***				The second second	NOTE STORES									1	1	1		Į,
Maria Specialists	-	Special contract of the second	Str. Community	an opposite of	Tal September 17	Of the party of th	To brought one	1	1	Particular Contract	and the second second	on reports	an register (i)	the State of the	and the second s		-	Contract of the last of the la	No. of State Steel	The second secon	the season of	oth resident to	an regulate ()	The second second	ļ	-			decreption in	And the second second second	the state of the s	dar vediber 1	an water of	Total Street			CALVE DE LA SECONDA	Special Count (Area) Sales Sal		
	-							Total light at opposite the same of	The second second						THE REAL PROPERTY AND ADDRESS OF THE PERSON NAMED IN	The same of the last of the la	-	-						Superior and said in a function of	the party of the p	The same of the same	1000000	The same of the same of						Contract of the latest live in t			I	1	[]	11
			1		The last of the last	and and		The same of the same			The Control of the last		the same of the same	The same of the sa	Andrew Andrews	the party remains that the			musing state become with	Chickens passed from the last	Control Second Second Second	A SPANISH MANUAL SPANISH		Salar Agency Sustain Labor.	the name and or				Secure and death otherwise	The section of the se			Company of the last	percental entrangement			2.			
				-	nditor.			-					Chapter Sample Southern	Name of the last				- minute	(depart)	440	manager .	Company of the bar of		STATE OF PERSONS	-	ı		-	ľ	and the format of the fact of			the same house but		,			1	1	111
	1							- Annahaman		Manage			-			The same of the same of		-	-			3		and the same of th	And in case of case of	ľ	and the second						STATE OF THE PERSON NAMED IN COLUMN	STATE OF THE PARTY				-	1	
																																	-		-1					-
	-								ì								Ü								7		3						-		-1	•				
	- Northean							3								1			-						-		-	distant.												
	Ì																																		-1					-
	- money		ŀ					1		1	-					r			1							-	1	I												
	-										-					1		4	1								1									,	,			200
	A COLUMN										١				١				Market Market								-										-	-	1	
	1									-	Towns and							1	Marie N								Name of	-									11		-	

7227		6233 Care Contract Contract		1000	Name and Address of the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, where the Owner, which is the Owner, where the Owner, which is the Owner, where the Owner, which is the Ow	CH1		you	200		1000	Name and Parks	974	27	ergere		**				1000	90			100			COUNTY OF THE PART		TOTAL PROPERTY.		1	1 1	100	1	-
Company ()	The state of the s	The second secon	Company of the Party of the Par	Name of Street, Square or other		in water a	der tradebell (t)	AND THE PROPERTY OF THE PARTY O	to commence of	Time?	-	obs (logisphotol III)	an resident of	th Married at	and the state of t	and the state of t				Section 1	The second named in column	de Impani (I)	ap regiments.	der Teydolog TI.	or former, or	L. Beggett, to	ļ	and the same of	Non-money money	Jacquiss in the second			and a continue of over resemble	According (pages) (pages) (alapsino		
	A laboured in community of the laboured in co.	STREET, STREET		Section (Section Control						- Address -	-						The second second	-	The same of the last of the la	THE PERSON NAMED IN	The same of the sa					No. of Contract of	-	Name and Add on our own or owner, or	-	Contraction of Artesta contraction			1 1		Li	ı
San San San San San San San San San San	out of the last	-		H		-			I			ľ		-	Section and Property		\$		1	-			100.00	on he dashed	1	The second secon	-	-								1
The second section is a second	The State of the S	Total Section	The second second	1			The second secon				27				Anna Sanaphi				The second	Name of Street,						18	-	Annual Property leads	- Canada	-		- Indiana	-		11	11
			-	Total September 1		10000						MANUAL PROPERTY.									1				The second secon	And the same same same to the same	-	- STATE OF THE PERSON NAMED IN	1	Total Control				-	-	de l'agrant
			Ì	I		only blood dist																1				Contract of the Contract of th					-1	1				
				T						١								13	11	13		1									-1					
	The state of the s																The second second	1)	11	11		Manage of the last					-	1			-1					-
				11																	4.								-		-					
	-	1								*		100										-					-				1 .	1				
			1	-								Name .										No.												-	-	
				ĺ								Total Spinster	2000									Talaster.								1	and a	*		- 4	Section 1	
			1.	1		1					A	-									7	No.							L	2 2	-		No.	1	1	-

***		17											TOTAL CONTRACTOR OF THE PARTY O		Section of the second		Name and Address of the Owner,	979								Section (section)										mental second					To the last of	I	1	-	
in regions to	1444	the land despite (-		Total Control of the	- Comments	-	-	The second secon	-	1			The second secon	The second second	Total based tea		At high road at	the highway to	to the state of th	otto Paulinalist Tr.	discharge to	A CONTRACTOR OF THE PARTY OF TH	Company of the Compan			The same of the last	-	and the state of t	and the second s	and the second s	and the state of the	The American Control of the Control			***************************************	Total magnetic and	AND PARTY OF THE P	tion inching it				Service of the Control of the Contro		
			The residence of the last of t	The second name of the second	THE R. LEWIS CO., Law Co., Law Co., Low	THE REAL PROPERTY AND ADDRESS OF THE PERSON NAMED IN		THE REAL PROPERTY AND ADDRESS OF THE	miles and sometimes of the land	A STATE OF THE PERSON NAMED IN COLUMN NAMED IN	The second second second	mode	THE RESIDENCE AND PROPERTY.			man of the second of the complete com-							Continue to Contin			Special and special sp								Name of Persons	The same of the same of	Principal party of						I	f	I	11
	000000000000000000000000000000000000000	A distribution in the last	-	-	-	or many spekers		The same of the same of	or wanted south to	Company of the Co.	ment and seed their		or annual supplier or	I				AND REAL PROPERTY.	-	-	I have not been been	-	The same of the same of						-		Company of the same	vousies sign	The second second						And in case of the last					-	11
	-	-		-	-	- Annual Parket		-	-	same skills same			September 1999	-		I				ì	Comp. Action							-					-				-		THE PERSON NAMED IN			-	-	-	11
the state of the s		Control of the last	The second second	Section 1	- Contraction	Designation of the Parket of t	The second lives of the second	The same of the sa	the former of our or woman over the	The same of Artist or Street, and artist of Street, St		-	STATE OF THE PERSON NAMED IN		O STATE OF THE PERSON NAMED IN COLUMN 1	Manager and Parket										- Transier							-			Ť	-		SHALL				-	!	Marie and American
														Ī													ľ										ľ			- 1	1				
														1	1											ĺ		ì							1	ĺ	1	r		-1	+				
													1														İ									-	ļ								
															-	- Carterina												ì									Ì			- 1					
															1	i								*	-	1		1						L E				r		4 4 4	. 1.				
																American Sales										1.79		1								7						I	-	-	1
															-	Annual Marie										11.1		-									ł	- Tomas				1	-		
																-	19											1									4	1		Ш		1 1		_	1

			will's second	The state of the s	No. of Lot, House, San Land	7	1	7					-															March 1 (March 1991)	which seveness	ALIENS CONTRACTOR															SECTION SECTION	SCHOOL SECTION			-	1	1	removes	The same	1
		Married Street, or other Persons and Perso	Management		the traphosphility .	the freehold the	All Parkets (Tr.	di Maria de	an indicate in	do webber in	The state of the s		The same of the sa			-	-				-			Company of the company	-		11 Marie and 11	A TOTAL STREET	Company Company	of secondary of	Salayana and	O manufact, and	and the fall of the last of th	an Mayeria and	The section is	der regionality	-			To the second	makenege III					Total registration in .	- S. Pripting, day			de la companya della companya della companya de la companya della	Sanger Sensificant Sensions			
	The state of the state of the state of		The second second									Company or other Designation of the last	PARTY AND DESCRIPTION AND DESC	STATE OF STREET, ST. SQUARE, SQUARE, S	NAME OF PERSONS OF PERSONS OF PERSONS	THE RESIDENCE OF TAXABLE PARTY AND ADDRESS OF TAXABLE PARTY.	The state of the s	Figure Annual Appropriate the Property Services and Property Servi	the same and the s	White particular to remark the same	The second name of the second		THE REAL PROPERTY AND ADDRESS OF THE PARTY.	THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO	The second secon	The same of the sa	CONTRACTOR OF THE PARTY OF THE	The second secon	The second secon							-	THE REAL PROPERTY AND ADDRESS OF THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO PERSONS ASSESSED.		-	And the second second	-	The second second second second		Mary and the same of the same	The state of the s					I	f	I	11	- Toron
					Premius regard, Maldanes	termina based separate	-	-		ministration in which the same			-	STATE OF STREET WHILE	-	A LIGHT WATER TO STATE	-	A CHARLES BOY LAKED		-	discount of the			STATE OF THE PERSON NAMED IN	No. of Street, or other Designation of					organical distant	or the particular species	-		diversion of the	- Constitution	1	-			-	-					Annual of the owner,	white despess					-	-	-
		()	To the same of		disperience of the con-	STATE STATE STATE	and and	-		deliamentational delication			-				-				distantant of		THE RESERVE TO SERVE THE REAL PROPERTY.		2				and the same	on the same has been	Cap deputing by Nathania	STREET, SQUARE		A STATE OF THE PERSON NAMED IN	1	-	-		The same of	O American	-			ļ		and the same of the last	STREET, SQUARE, SQUARE,			-	1	-	11	1
	- Sections	1	ine			-							-	CASA PROPERTY	-	The Parket Street	-		THE PERSON NAMED IN	-		Į			-		110000000000000000000000000000000000000	I			perior	No.	ì	1		-	1	-		and on the last	The second second				i	September 1	i				9			
1		e e			l	Supplied of Street, or other Co.		-					-	THE PERSON	-	-	the party of	-	-	-	-								- materials							della della	-	The second second	1	-		11	1		۱	Personal distance					I	-	1	-
m					ŀ	-					STATE AND DESCRIPTION						1		Ì	5	4	88		ě		-			1	-						-	1											-1	I					
											CATALOGUE VIEW OF	-																100								ł												•					10	1
- 10 10		ì																											1	1																1981		- 1	ſ				Ī	
	A	person.	1		l						PATRICIA CONTROL OF THE PARTY O	-																ž			l															ı								
		Ž.									and the same of th	and the same of																		-																		-1	F					
												-																																										1
																												1																	•	i			*					
		,	-																									1	The same of																1.84								-	WANTE
		-	-																									-	Company of the Paris	-															100	-				-	Services .		11	
		Ī	- American																											1																-				*				
		-	1	18.	-																									ľ																-				11	1			

511	**		-			E	W. 1500	STATES OF STREET		-	MEDIN: MEDINAL	MALE MANAGEMENT					STATE OF THE PERSONS	-	-	the same of the last	4		9		2.0	A	STREET, SQUARE, S.				-	100	-	The state of the s		414		**	an			and and	1	1		1	Andrews .
or fracting (C)	The same of		address of	1	U					THE R. P. LEWIS CO., LANSING MICH. 40, 87, 87		-	Advantages (come);	data/spectrate/	AND DESCRIPTION OF PERSONS ASSESSED.	Annual Contract of the Contrac		-			by forgonized the	an included to	to designed by	to freeland (1)	Mar Tural design (C)		Approximation of the last of t	to Grand II.	and the same of th	to institute it	Company (c)	an approprie	Contract of the Contract of th	and the contract of	industrial 16	and or displaying an	to facilities and	ar supposed to	a special	Control of			The second second	Ample State Versel State Street			
	-	The same of the sa	Street Same Street	1	1	The second	The same and the same of the same	COLUMN DESIGNATION DESIGNATION OF SECUL	Management Street, Square, Street, Square, Squ			Contractor or other Persons	disagle of particular part	And Assemblish Spinish	4	Service and present from	Application of the last									photographic services							The selection of the selection and	-						Statement of the same of			I	1	I	1	1
The man is defined by the control of										- 0																													Control or or property and the party	der Bergelager von Sprach His		24.5	1	-		-	
										SHAME	- Comme	1						THE REAL PROPERTY.)						the state of the s		1					And assertinged between					1		1	
						1	-			1		(Appendix						Taken .									Name .						- 76		-									i	1		-
						1	-									ľ																															***
																		- Anne																							-						
																																			100						-	1					
		1	Ł	1	The same and a second							-														ı															1						
	ı		1										The same of the sa					The Person lies																	-								-		and and	1	
										271	-		-															-							Manual Manual						ŀ		-		1		
									,		-	A						1		1	-														-								Halle				1

cccer		13217					11 1 1
A STATE OF THE STA		Control of the Contro		A Pagliore II	The state of the s	mer manual (1) mer handrag (1) mer handrag (1) mer handrag (1) mer handrag (1)	American product control comments of the control comments of the control comments of the control comments of the control comments of the control contr
	And the second s	and the second of the second o	Company and the company of the compa	The state of the s	And the second s	And the second of the second o	11 [11
James Services			manus tenerius				.
			1	1		Management of the section	. 41111
The state of the s		All report report (Addrson)				Annual Manager	. !
1	11	T	10	E training to	11		-1[
	11	The state of the s				A linear to the con-	
		A SECOND SECOND				Towns of the last	-11
	ıl		.111		-,1	1000	- r -1[
	ml	-1	un]	-	1	and the second	· •
	lii		1111	1	hilit		
				- April		Total or and the second	. 1111
		ħ		-		less (m	.
		EL		11		13	:1111

000					Action of Contract of	The Mark										-		I MEDITAL IMPROPERTY			2	2							-		10000000 (611114)	#0000 menanger	Saldie manage	1000	-							STREET, STREET,		The second second		paragram .	1	1			
	S. Special Co.		-				the contraction of the contracti	The second secon	III standard III	Total de la constitución de la c	to Supramo 11		Particulary.	-	2000	The same of the sa	Contraction of the last of the		The same of the same of the same of	as response in	the Countries III.	de Peditorial de	in blanch in	No. (No. St. comment)	St. Complement To	To be seen in		I		Separate Sep		Continue from the Party of the		Manager of the country of the country		an pushing or		the registery to	A Property open	7	the Problems To	The state of the s		THE REAL PROPERTY AND PERSONS				The state of the s			
		E E	1111	-	The second laboratory of the second laboratory							Section and section 201	THE R. LEWIS CO., LANSING STREET, SQUARE, SALES, SA	-	the state and the property and	AND SOME THE PERSON NAMED AND	-	-	The same of the sa								Constitution of the constitution of the	The second second second	AND PERSON NAMED OF PERSONS OF PE	of Grantes and Management of Street				-								TOTAL SERVICE AND ADDRESS.									11
And the same of th	- 3						Sale of the last o	The same of the sa	the name of the latest designation of the la	Control spin control of the party.	The State of Street, S		NAME AND ADDRESS OF THE OWNER, WHEN PERSON SERVICES AND ADDRESS OF THE O		best dear become opine the	for for toxics onto the	Separation of the separation o	-		-	CONTRACTOR CONTRACTOR	Secure of the special state of	-		Constitution of the production	Total Commercial Comme		And the second second land				l					The age of the last	Named Annual Original											1	-	111
Table 1	Manage				Ī	mint/s		None of the latest of the late		-	and Alberta	-	Annual or Tax and Annual Section Secti	The second second	Street, or Street, or or other Street,				1		or other party light	-	Annual and other	THE REAL PROPERTY.		And in case of Females,	-				-	The same	1	and the same		l	the state of the sale of								,		-	-		-	11
						1							Particular Section	Contract of the Party of the Pa	Andrew Property and Personal Property and Pe	others bearing makes	The state of the s	THE PROPERTY OF PERSONS ASSESSED.	- Control								-					- Annual	ſ	- Name			Committee on the last of the l											-		!	1
				1		I											3			ī	l									-						l	-						Ī		1						-
			7	1		î										ı	-			i									I	-		1													-1	-					
						è										and a		2 1	-	*****									-																	-					(0)
																																																			1/2
		M	1			1							1							Married Street							200															1		100	-1						
		-				The same of							3							N. Marrier N.													2000	Manager 1													to promote the same		-	-	1
						1														-													l	-											1			The second	-		-

			The Party of the P	
 | | | | |
 | | A DESCRIPTION | O desperators | |
 | | | | | |
 | | | ** | |
 | | | | |
 | | - | 1 | | -
 | | | | | -
 | 1 | 1 | 1 | i
 | 1 |
--	--	--	--
--	--	--	--
--	--	--	--
--	--	---	--
--	--	--	--
--	--	--	--
--	--	--	--
--	--	--	--
--	--	--	--
--	--	--	--
1	The state of the s	THE PERSONS ASSESS ASSESSMENT LAND TO A SECOND PROPERTY AND A SECOND PROPERTY ASSESSMENT	
 | | the financial of | hours building to | Nation for all prints on |
 | Name of Street, | 1 000 | Con Comment or Indiana and American | contribution in | and produced on the same
 | Company of Arrange and Arrange | Sales Supporturity | Comments of the Comments of th | The broad of | |
 | | THE RESERVE TO SERVE THE PARTY OF THE PARTY | ALE I Suppose the Parket Suppose Street Spinors | 1 Department | and the second
second s | | II. Property and | The second second | The same of the sa | Andrews C
 | - | And the second second | Control of the contro | an under a sufficient of the last |
 | The Pageons To | Table Fredding III | Patro Statement St. | |
 | | | |
 | |
| THE REAL PROPERTY AND ADDRESS OF THE PARTY AND | | Contract of the last of the la | |
 | | | | | THE REAL PROPERTY AND ADDRESS OF THE PERSON NAMED IN
 | Statement Statement of the Party of the last | The state of the s | The same of the sa | | |
 | | | | | Andrew Staffers Spinster, |
 | or other party opening by making the | Sanday and American Street or other | | |
 | | | | The section of the section of | Service of the service of the
service of the servic | ACTION OF THE PERSON NAMED AND POST OF | or facilities with a second second | | or arbitrarely, eventual |
 | | | | |
 | I | 1 | 1 | 1
 | ı |
| | ì | (Manager | | the strike indicate
 | Section of the sectio | | | And in case of the last of the |
 | distant and one the passage in the latest | | 19630-0 | - |
 | The state of the s | | The said distances | the photos projected | | The same of the same of
 | | | The second second | Tables became agraphed |
 | The second second | Section and department feel man | # 1 The Land | |
 | | | (Manual) | and an analysis |
 | - | 34.H | 200 | | 1
 | - | 1 | 3 |
 | |
| I | - | Total Market | |
 | | | | | and ordered the
 | the Personal law halfs happen depth for | 1000 | Name of Street | A DOMESTIC AND A DOME |
 | | | | | The same and other party and o | and other real or bearing her ten
 | THE REAL PROPERTY AND ADDRESS OF THE PARTY AND | High and the second | Market . | |
 | | | | - | The second lines are not second or the second
 | The state of the s | | manual ma | - |
 | | | | |
 | | 1 | ! | 1
 | - |
| | 1 | | |
 | | | | |
 | | | | |
 | | | | | | -
 | | | | |
 | | | | |
 | ï | | 2 | |
 | | | | |
 | | | |
 | |
 | | | | |
 | | | | |
 | | | | | |
 | | | | |
 | | | | |
 | | | | |
 | | | | | -
 | | | |
 | |
 | | | | |
 | | | | |
 | | | | | |
 | | | | |
 | | | | |
 | | | | |
 | | | | | 1
 | | | |
 | |
| | 1 | 1 | 2 1 1 |
 | | | | | The second second
 | | 1/1 | | |
 | | | | | | 1
 | | | | |
 | | | | The same of |
 | | 100000000000000000000000000000000000000 | Name of Street | |
 | | | | -1 |
 | | | |
 | 777 |
		H		
 | | | | |
 | | The state of the s | Company of the last | - |
 | | | | | |
 | | | Walter sents | The state of the s |
 | | | | |
 | | | Section Section | Total Control of the last | ment local
 | | | | |
 | Santa State | Street, Street, | |
 | |
| | | A COLUMN TO THE PARTY OF THE PA | A COUNTY TO SERVICE THE PROPERTY OF THE PROPER | Control of the control of the
control of the control of the control of the control of the control of the control of the control of the control of the control of the control of the control of the control of the control of the control of the control of the control of the contro | | Construction of the constr | C. (1.00) The control of the control | The first of the state of the s | Account of the company
of the company of the compan | The findings: The fi | And the state of t | An included the control of the contr | A continue of the continue of | Additional to Committee the Committee of the
Committee of the Committee of | A throughout the control of the cont | Address states and the state of | Action of the property of the control of the contro | Section (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) | Section 1. | Continue (1)
Continue (1) Co | The following of the control of the | International Control of the Control | Section (Control Control Comments of the control of the contr | Signature of the state of the s | The control of the control of
the control of the co | The state of the s | The contract of the contract o | The relation of the control of the c | The control of the co | Actions in the control of the control
of the control of the contro | Interference in the control of the c | Interference of the control of the c | Management of the control of the con | The contraction of the contracti | The continues of the continues of the continues of the continues of the continues of the continues of the continues of the continues of the continues of the continues of the continues of the continues of the continues of the continues of the
continues of the co | The state of the s | The state of the s | Control of the contro | Services of the control of the
contr | And the property of the proper | Execution of the control of the cont | The property of the control of the c | The control of the co | |

	State of the control	I 1 [11]	The state of the s				-15	
	A COLUMN TO A COLU		many and but and but	*	ī	1	1	
		The second second second		i				
The contract and the contract property of the	(Proposition)		of supplemental and supplemental	The second second second second		-		
	- Company		And the Part of Street, or other Designation of the Part of Street, or other Designation of the Part of Street, or other Designation of the Part of Street, or other Designation of the Part of Street, or other Designation of the Part of Street, or other Designation of the Part of Street, or other Designation of the Part of Street, or other Designation of Street, or other Designati	THE PERSON NAMED AND ADDRESS OF THE PERSON NAMED AND ADDRESS O			1	
The state of the s		A THE RESERVE THE PROPERTY OF			11		-	
	Assertanting (1)	Name and Address of the Owner, where	to the state of the state of the state of	and the same and the same and the same	Annual and Appearant and Albertain			
	Transmission III							
The state of the control of the cont	Annual Control of the		of the second					
The state of the s	Il happen serv		112	Name and Address of the Owner, Name	-			
The state of the s					1	î	00	
	AND DESCRIPTION OF THE PERSON	Contract of Street, Spirit Street, or					0	
		Committee of the party of the p		-			1	
		Complete Andready county and a total females		The second second	1		*	-
A company of the comp	The state of the s	the same of the sa	The country of the case of the country of the case of	THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NOT THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAM	Section 1			
Approximately the second of th	The separate in			the state product and yet yet and	Assessment of Assessment of			
in the month is a second of the control of the cont	A See Plant of			8				
	To beginn the		And in case of the last of the					
			and parties on the contract		and a			
	The suppose to		Agency of agency and professional	and and to an assessment				
	And the second s				i			ı
			9665		A ANDRONE A	SAME AND ADDRESS OF THE PERSON NAMED IN COLUMN 1	1000000	Injuració.
	A Common Common State of the Common C		١		١			
	STATE OF THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NOT THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN C		١	١	۱	١	۱	
			ı	۱	۱	۱	۱	